



РЕПУБЛИКА СРБИЈА



РЕГУЛАТОРНО ТЕЛО ЗА  
ЕЛЕКТРОНСКЕ МЕДИЈЕ

Број: 05-1649/15-15

Датум: 21.07.2015. године

Београд

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**РЕГУЛАТОРНО ТЕЛО ЗА ЕЛЕКТРОНСКЕ МЕДИЈЕ**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**-ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ-**

**- Јавна набавка добара -**

**Гориво (бр.1.1.1)**

На основу члана 39. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије" бр. 124/2012) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник Републике Србије" бр. 29/2014 од 29.03.2014. године), Комисија за јавне набавке мале вредности припремила је следећу:

### **КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, ГОРИВО (бр. 1.1.1)**

Конкурсна документација садржи:

|   |          |
|---|----------|
| <b>РЕПУБЛИКА СРБИЈА</b> .....   | <b>1</b> |
| • Садржај.....  | 2        |
| • Позив за подношење понуде .....   | 3        |
| • Општи подаци о јавној набавци .....   | 4        |
| • Подаци о предмету јавне набавке.....  | 4        |
| • Упутство понуђачима како да сачине понуду .....   | 5        |
| • Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75 и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова..... | 12       |
| • Спецификација предмета јавне набавке.....   | 16       |
| • Образац понуде - Образац бр.1.....  | 17       |
| • Подаци о подизвођачу - Образац бр.1а .....  | 19       |
| • Подаци о понуђачу - учеснику у заједничкој понуди - Образац бр.1б .....   | 20       |
| • ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА .....   | 21       |
| • О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ.....   | 21       |
| • НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ – Образац бр.2 .....   | 21       |
| • ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА .....  | 22       |
| • О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ .....  | 22       |
| • НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ – Образац бр. 2а.....  | 22       |
| • Изјава о независној понуди - Образац бр.3 .....   | 23       |
| • Образац трошкова припреме понуде - Образац бр.4.....  | 24       |
| • МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ .....  | 25       |

## Позив за подношење понуде

На основу члана 39. и члана 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије" бр. 124/2012) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник Републике Србије" бр.29/2014), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1.1.1 бр. 05-1649/15-7 од 30.06.2015. године покренут је поступак јавне набавке мале вредности: Гориво.

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са конкурсном документацијом која садржи 27 страну и морају да испуњавају све услове за учешће у поступку јавне набавке.

### 1. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђачи подносе понуде у писаној форми на адресу – Регулаторно тело за електронске медије, Трг Николе Пашића бр. 5, 11000 Београд, с знаком «Понуда за јавну набавку добара - Гориво – не отвара».

Понуђач подноси понуду у запечаћеној коверти или кутији затвореној на начин да се приликом отварања понуда може се сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте/кутије мора бити назначен назив и адреса понуђача, као и име контакт особе и мора бити оверена печатом понуђача.

Понуђач је обавезан да понуду преда у форми која онемогућава убацивање или уклањање појединих докумената након отварања понуде, повезане траком (јемствеником) у целину запечаћене.

Понуда се сматра благовременом ако је наручиоцу предата до датума **27.07.2015. год.** најкасније до **11.00 сати**. Понуђачи подносе понуде препорученом пошљом или лично на адресу наручиоца - Регулаторно тело за електронске медије, Трг Николе Пашића бр. 5, 11000 Београд.

Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача која није предата наручиоцу до датума **27.07.2015. год.** до **11.00 сати**, наведеног у позиву и конкурсној документацији. Све неблаговремено предате понуде комисија за јавне набавке наручиоца ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене.

### 2. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда ће се обавити одмах по истеку рока за подношење понуда, односно дана **27.07.2015. год.** у **12.00 сати** на адреси - Регулаторно тело за електронске медије, Трг Николе Пашића бр. 5, 11000 Београд.

Присутни представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, морају комисији наручиоца поднети овлашћење за учешће у поступку отварања понуда, издато на меморандуму предузећа које је заведено и датирано.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

Одлука о додели уговора о јавној набавци биће донета у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

С поштовањем,  
Комисија:

## Општи подаци о јавној набавци

**НАРУЧИЛАЦ:** Регулаторно тело за електронске медије,

**АДРЕСА:** Трг Николе Пашића бр. 5, 11000 Београд

**МАТИЧНИ БРОЈ:** 102945724

**ПИБ:** 17488554

**ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА:** [www.rem.rs](http://www.rem.rs)

## ВРСТА ПОСТУПКА:

Јавна набавка се спроводи по правилима поступка за јавне набавке мале вредности у складу са чл. 39 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12).

**ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:** добра - Гориво

**КОНТАКТ:** Гордана Ђоковић Милчић, електронска пошта: [gordana.djokovic@rem.rs](mailto:gordana.djokovic@rem.rs)

Радно време наручиоца је: понедељак - петак, од 7,30 - 15,30 часова. Електронска пошта у комуникацији са наручиоцем, пристигла након радног времена наручиоца, сматраће се да је примљена наредног радног дана.

## Подаци о предмету јавне набавке

**ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:** Куповина горива за обављање делатности.

### 1. НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ:

**09134200 – Дизел**

## Упутство понуђачима како да сачине понуду

### 1. ПРИПРЕМА ПОНУДЕ

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце и уз исте прилаже сву, у наредним тачкама овог Упутства и «Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75 и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова» тражену документацију и све тражене доказе. Понуда се попуњава читко, штампаним словима.

Понуда се подноси непосредно или путем поште, у запечаћеној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Понуда мора бити сачињена на преузетим обрасцима, јасна, недвосмислена, свака страница понуде мора да садржи број странице, укупан број страна као и печат и параф овлашћеног лица.

Биће разматране само благовремене, одговарајуће и прихватљиве понуде.

Понуђач може да измени, допуни или повуче своју понуду пре истека рока за подношење понуда, а измена, допуна или повлачење понуда је пуноважно ако наручилац прими измењену/допуњену понуду или обавештење о повлачењу понуде пре истека рока за достављање понуда. На понуди која је измењена/допуњена мора бити јасно назначено "Измењена/допуњена понуда - не отварати".

Ниједна понуда се не може изменити након истека рока за подношење понуда.

Понуда која није сачињена и предата у складу са Законом и захтевима из конкурсне документације биће одбијена.

Након отварања понуда није дозвољено достављање и пријем недостајућих доказа нити било каква измена понуђених услова.

На основу члана 106. ЗЈН-а, Наручилац ће одбити понуду ако:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

### 2. САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуда се сматра прихватљивом и потпуном ако понуђач поднесе доказе, попуњене, потписане и печатом оверене изјаве и обрасце:

2. "Образац понуде" - Образац бр.1
3. "Подаци о подизвођачу" - Образац бр.1а
4. "Подаци о понуђачу - учеснику у заједничкој понуди" - Образац бр.1б
5. "Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона" - Образац бр. 2.
6. "Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл.75. Закона" - Образац бр.2-а
7. "Изјава о независној понуди" - Образац бр.3
8. "Образац трошкова припреме понуде" - Образац бр.4
9. Модел уговора

Све обрасце уредно потписане од стране одговорног лица и оверене печатом фирме, уз остале доказе тражене конкурсном документацијом је потребно доставити уз понуду.

### 3. ЈЕЗИК

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити састављена на српском језику.

#### **4. ВАРИЈАНТНА ПОНУДА**

Понуђачима није дозвољено подношење понуде са варијантама. Понуда са варијантама ће бити одбијена.

#### **5. САМОСТАЛНА, ЗАЈЕДНИЧКА И ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

#### **6. АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА**

Понуђач може извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу. У понуди је обавезан да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У случају ангажовања подизвођача који није наведен у понуди, наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

За све своје подизвођаче наведене у понуди понуђач је дужан да достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке без обзира на број подизвођача.

Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача, Образац бр.1а - "Подаци о подизвођачу", и Образац бр.2-а – "Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл.75. Закона", треба фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду, са печатом и потписом овлашћеног лица подизвођача.

У случају да понуђач не наступа са подизвођачем, треба да поднесе Образац бр.1а - "Подаци о подизвођачу", и Образац бр.2-а – "Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл.75. Закона" дијагонално прецртане.

#### **7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА (група понуђача)**

У случају да понуду поднесе група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Група понуђача је у обавези да достави споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, и који, на основу члана 81. став 4. ЗЈН, обавезно садржи податке о:

- члану групе понуђача који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;

- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- и обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Образац бр.1б - "Подаци о понуђачу - учеснику у заједничкој понуди", попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

У случају да понуђач не наступа са групом понуђача, треба да поднесе Образац бр.1б - "Подаци о понуђачу - учеснику у заједничкој понуди", дијагонално прецртан.

## **8. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

## **9. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике. Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

## **10. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке: поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона; учинио повреду конкуренције; доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен; одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ из члана 82. став. 3, који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву, ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

## **11. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова

припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

## **12. ЦЕНА**

Цена треба да буде изражена у динарима, без и са ПДВ-ом, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке. За оцену понуде узимаће се у обзир само цена без ПДВ-а. Цене су важеће на дан испоруке горива.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр.124/12).

## **13. НАЧИН ПЛАЋАЊА**

Наручилац одређује висину и динамику уплата на рачун за коришћење Картице.

Наручилац уплаћује динарска средства на текући рачун Понуђача. Наручилац уплату врши према инструкцијама Понуђача.

На основу извршених уплата, Наручиоцу се на крају месеца издаје рачун.

Наручиоц може преузимати нафтне деривате путем картице, до износа уплаћених средстава.

Понуђач на крају месеца доставља Наручиоцу коначан рачун за испоручене нафтне деривате, по типовима возила заједно са спецификацијама о трансакцијама путем картице.

## **14. РАЧУНСКА ПРОВЕРА ПОНУДЕ**

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **15. ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА**

Сходно члану 14. ЗЈН, Наручилац је дужан да: чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда.

Подаци из понуде који су посебним прописом утврђени као поверљиви, а које понуђач означи као поверљиве, биће коришћени само за намене јавног позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу



великим словима имају исписано «ПОВЕРЉИВО», а испод тога потпис лица које је потписало понуду.

Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано «ПОВЕРЉИВО».

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум и време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди наручилац не опозове поверљивост докумената, наручилац ће одбити понуду у целини.

Неће се сматрати поверљивом цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда.

Наручилац задржава све приспеле понуде у трајном власништу, уз обавезу да их може користити само у сопствене сврхе и обавезу чувања поверљивости. Било какво одавање детаља из понуде трећој страни, ван круга других понуђача, од стране Регулаторног тела за електронске медије није дозвољено, без претходне писмене сагласности понуђача.

## **16. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Заинтересовано лице може у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Питања треба упутити на адресу - Регулаторно тело за електронске медије, Трг Николе Пашића бр. 5, 11000 Београд, уз напомену "Објашњења - информације и појашњења - Гориво (бр.1.1.1)".

Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од 3 дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. и чланом 54. став 14. Закона.

Тражење појашњења конкурсне документације телефоном није дозвољено. Усмене изјаве или изјаве дате на било који други начин од стране радника наручиоца неће ни у ком погледу обавезивати наручиоца.

## **17. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

## **18. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Понуда мора да важи најмање 30 дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда се одбија.

## **19. РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА**

Испорука добара се врши сукцесивно према захтевима и најавама наручиоца.

## **20. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије на произилази из природе поступка јавне набавке.

## **21. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧА**

Одлуку о додели уговора, односно о обустави поступка у случајевима из члана 108. став 3. и члана 109. став 1. Закона о јавним набавкама, наручилац ће донети најкасније у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда. Изабрани понуђач и наручилац ће по истеку рокова за подношење захтева за заштиту права закључити уговор. Нацрт уговора дефинише наручилац у складу са моделом уговора и прихваћеном понудом. Уколико понуђач у року од 2 дана након позива Наручиоца одбије да приступи закључењу уговора, Наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијем понуђачем.

## **22. КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДЕ**

Одлука о додели уговора о јавној набавци донеће се применом критеријума «најнижа понуђена цена».

## **23. ОДУСТАЈАЊЕ ОД ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац може одустати од набавке у случају: непредвидивих околности или више силе који онемогућавају или отежавају нормалну реализацију уговора, промењених околности због којих код Наручиоца престане потреба за набавком, утврђених нерегуларности у процедури, а у било којој фази поступка, без обавезе накнаде штете понуђачима. У случају одустајања од набавке, Градска општина Палилула ће понуђаче писмено обавестити. Уколико се одустане од набавке пре отварања понуда, исте ће неотворене бити враћене понуђачима.

## **24. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке, а у случају јавне набавке мале вредности је 5 дана од дана пријема одлуке.

На достављање захтева за заштиту права сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке из члана 108. ст. 6. до 9. закона.

Исти се подноси непосредно наручиоцу или путем поште препоручено са повратницом. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права мора да садржи све елементе из члана 151. ЗЈН.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у



РЕПУБЛИКА СРБИЈА



РЕГУЛАТОРНО ТЕЛО ЗА  
ЕЛЕКТРОНСКЕ МЕДИЈЕ

износу од 40.000,00 динара на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 253 или 153, модел: 97, позив на број: 1.1.1, сврха уплате – ЗЗП; Регулаторно тело за електронске медије, број 1.1.1, прималац - Буџет Републике Србије.

Упутство за уплату републичке административне таксе за поднети захтев за заштиту права из Републике Србије и уплату таксе из иностранства може се преузети на сајту Републичке комисије за заштиту права. <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. -167. Закона.

## **25. ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем коме је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

**Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75 и 76. Закона и Упутство како се  
доказује испуњеност тих услова**

**Обавезни услови**

Право учешћа у поступку јавне набавке на основу члана 75. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр.124/12), има домаће или страно правно лице, предузетник или физичко лице – понуђач ако:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, ако није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) ако је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 5) ако има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.
- 6) Поред напред наведених услова, понуђач, односно учесник у заједничкој понуди, потребно је да испуни и услов који се односи поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити радне средине, као и да је ималац права интелектуалне својине.

**Додатни услови**

Понуђач мора да испуњава и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, на основу члана 76. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр.124/12):

1. располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом
  - а) **за финансијски капацитет:** да је понуђач у претходне три обрачунске године (2012, 2013 и 2014) имао укупне пословне приходе у висини од минимум 9.000.000,00 динара са ПДВ-ом
  - б) **за пословни капацитет:** да је понуђач у претходних пет година имао реализоване послове који се односе на предмет јавне набавке чија је вредност минимум 3.000.000,00 динара са ПДВ-ом
2. располаже довољним техничким капацитетом
  - а) **за технички капацитет:** минимум 50 малопродајних објеката на територији Републике Србије, а у складу са потребама Наручиоца за разгранатом мрежом бензинских станица имајући у виду активности Наручиоца на целокупној територији Републике Србије и то:
    - минимум 10 на територији Града Београда
    - минимум 30 малопродајних објеката на територији Централне Србије,
    - минимум 10 малопродајних објеката на територији Аутономне покрајине Војводине "

#### **Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона за правна лица као понуђаче**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;

2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) потврде Привредног и Прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности;

4) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

**Докази из тачака 2), 3) и 4) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, у складу са законом.**

#### **Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона за предузетнике као понуђаче**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, предузетник као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра;

2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности;

4) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

**Докази из тачака 2), 3) и 4) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, у складу са законом.**

#### **Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона за физичка лица као понуђаче**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, физичко лице као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених

послова;

3) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

**Докази из тачака 1) и 3) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, у складу са законом.**

**Доказ из тачке 2) мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда, у складу са законом.**

**Докази за додатне услове:**

**за финансијски капацитет:** Извештај о бонитету Агенције за привредне регистре за претходне три обрачунске године (2012, 2013 и 2014)

**за пословни капацитет:** Списак најважнијих реализованих уговора у последњих пет година који се односи на предмет јавне набавке са листом купаца, износима и датумима  
Списак најважнијих реализованих уговора у последњих пет година који се односи на предмет јавне набавке са листом купаца, износима и датумима. Укупна вредност референтне листе не може бити мања од 3.000.000,00 динара са ПДВ-ом.

**за технички капацитет:** Потписана и печатом оверена листа малопродајних објеката на територији Републике Србије.

**Достављање доказа**

**Као доказ за испуњавање наведених обавезних и додатних услова, према члану 77. ст. 4. Закона о јавним набавкама, понуђач доставља изјаву којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове - "Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закон" - Образац бр.2, уредно потписану од стране овлашћеног лица и оверену печатом фирме.**

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

**Ако је понуђач поднео "Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона" наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.**

**Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.**

Понуђач није дужан да доставља доказе одређене Законом или конкурсном

документацијом који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа уколико наведе који су то докази и у понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. Уколико понуђач у понуди не достави доказе, а не нагласи да су подаци јавно доступни и не наведе интернет странице, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача, Образац бр.1а - "Подаци о подизвођачу", и Образац бр.2-а – "Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл.75. Закона", треба фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду, са печатом и потписом овлашћеног лица понуђача и подизвођача.

За све своје подизвођаче наведене у понуди, понуђач је дужан да достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН-а, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН-а, за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Као доказ за испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. ЗЈН-а, понуђач за све своје подизвођаче доставља изјаву - "Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл.75. Закона" - Образац бр.2-а, уредно потписану и оверену од стране овлашћеног лица понуђача и подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке без обзира на број подизвођача.

У случају да понуђач не наступа са подизвођачем, треба да поднесе Образац бр.1а - "Подаци о подизвођачу", и Образац бр.2-а – "Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл.75. Закона" дијагонално прецртане.

У случају да понуду поднесе група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН-а, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН-а, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Сви учесници заједничке понуде су у обавези да попуне изјаву - "Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закон" - Образац бр.2, свако за себе, да испуњавају услове за учешће у поступку јавне набавке, из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама. Изјаве копирати у довољном броју примерака.

Група понуђача је у обавези да достави **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, и који, на основу члана 81. став 4. ЗЈН, обавезно садржи податке о:

- члану групе понуђача који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- и обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

У случају да понуђач не наступа са групом понуђача, треба да поднесе Образац бр.1б - "Подаци о понуђачу - учеснику у заједничкој понуди", дијагонално прецртан.

**Спецификација предмета јавне набавке**  
**Гориво**

| Ред.бр. | НАЗИВ      | јед.мере | количина |
|---------|------------|----------|----------|
| 1       | Евро дизел | литар    | 11.700   |

Количина добара је оквирна, ради упоредивости понуда. Стварне количине ограничене су износом средстава предвиђеним за ову врсту набавке. Испорука се врши сукцесивно, према потребама и на захтев наручиоца.

Понуђач ће у висини уговорених добара предати дебитне картице Наручиоцу, према најавама и спецификацији Наручиоца.

Наручилац уплаћује динарска средства на текући рачун Понуђача.

На основу извршених уплата, Наручиоцу се на крају месеца издаје авансни рачун, за евентуално преостала средства на текућем рачуну Понуђача.

Понуђач на крају месеца доставља Наручиоцу коначан рачун за испоручене нафтне деривате, по типовима возила заједно са спецификацијама о трансакцијама путем картице.

Место и датум: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Печат и потпис: \_\_\_\_\_

*Напомена:*

*У случају подношења заједничке понуде, Образац потписују и оверавају заједно сви понуђачи из групе понуђача.*



### Образац понуде - Образац бр.1

На основу позива упућеног понуђачима за набавку добара у поступку јавне набавке мале вредности - Гориво (бр.1.1.1), дајемо понуду како следи:

Општи подаци о понуђачу

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Адреса понуђача: \_\_\_\_\_

Лице за контакт: \_\_\_\_\_

Електронска адреса лица за контакт: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Телефакс: \_\_\_\_\_

Порески идентификациони број понуђача: \_\_\_\_\_

Матични број понуђача: \_\_\_\_\_

Број рачуна: \_\_\_\_\_ Банка: \_\_\_\_\_

Лице овлашћено за потписивање уговора: \_\_\_\_\_

Законски заступници: 1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

Понуду дајемо: заокружити и податке уписати за а), б) или ц)

**а) самостално**

**б) са подизвођачем:** (навести назив и седиште свих подизвођача)

1. \_\_\_\_\_ испуњава \_\_\_\_\_% набавке

навести који део набавке који извршава подизвођач: \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ испуњава \_\_\_\_\_% набавке

навести који део набавке који извршава подизвођач: \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_ испуњава \_\_\_\_\_% набавке

навести који део набавке који извршава подизвођач: \_\_\_\_\_

**ц) као заједничку понуду:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

**Услови понуде :**

Цена за понуђено добро је \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а,  
\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

| Р.бр | Опис и назив | ј.мере | количина                |   | ј.цена |   | Укупана<br>цена |
|------|--------------|--------|-------------------------|---|--------|---|-----------------|
| 1    | Еуро дизел   | литар  | 11.700                  | x |        | = |                 |
|      |              |        | <b>Укупно без ПДВ-а</b> |   |        |   |                 |
|      |              |        | <b>ПДВ</b>              |   |        |   |                 |
|      |              |        | <b>Укупно са ПДВ-ом</b> |   |        |   |                 |

1. Понуда важи \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.
2. Испорука добара се врши сукцесивно према захтевима и најавама наручиоца.

Место и датум: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Печат и потпис: \_\_\_\_\_

**Напомена:**

У случају подношења заједничке понуде, образац потписују и оверавају заједно сви понуђачи из групе понуђача.

**Подаци о подизвођачу - Образац бр.1а**

Назив подизвођача: \_\_\_\_\_

Адреса подизвођача: \_\_\_\_\_

Име особе за контакт: \_\_\_\_\_

Електронска адреса подизвођача (e-mail): \_\_\_\_\_

Порески идентификациони број подизвођача(ПИБ): \_\_\_\_\_

Матични број подизвођача: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Телефакс: \_\_\_\_\_

Место и датум: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Печат и потпис: \_\_\_\_\_

*Напомена:*

*Образац 1а - "Подаци о подизвођачу" попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем.*

*Уколико понуђач не наступа са подизвођачем доставља Образац 1а - "Подаци о подизвођачу", дијагонално прецртан.*

*Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду*

**Подаци о понуђачу - учеснику у заједничкој понуди - Образац бр.16**

Назив понуђача у заједничкој понуди: \_\_\_\_\_

Адреса понуђача: \_\_\_\_\_

Име особе за контакт: \_\_\_\_\_

Електронска адреса понуђача(e-mail):: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Телефакс: \_\_\_\_\_

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): \_\_\_\_\_

Матични број понуђача: \_\_\_\_\_

Место и датум: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Печат и потпис: \_\_\_\_\_

**Напомена:**

*Образац 16 - "Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди", попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

*Уколико понуђач не наступа са групом понуђача доставља бланко Образац 16 - "Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди", дијагонално прецртан.*

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ – Образац бр.2**

Предмет јавне набавке - Гориво (бр.1.1.1)

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ потврђује под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да за наведену јавну набавку, поред тражених минималних услова из конкурсне документације, испуњава и следеће услове:

- да сам регистрован код надлежног органа,
- да ја и мој законски заступник нисмо осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване групе, да нисмо осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- да ми није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда;
- да сам измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србиједа располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом
- да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине
- да располаже траженим финансијским и пословним капацитетом
- да располаже траженим техничким капацитетом.

Место и датум: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Печат и потпис: \_\_\_\_\_

*Напомена:*

*Уколико понуду подноси група понуђача Образац бр.2 фотокопирати у довољном броју примерака, попунити и доставити за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА**  
**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ**  
**НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ – Образац бр. 2а**

Предмет јавне набавке добара - Гориво (бр.1.1.1)

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ потврђује под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да за наведену јавну набавку, да поред тражених минималних услова из конкурсне документације, испуњава и следеће услове:

- да сам регистрован код надлежног органа,
- да ја и мој законски заступник нисмо осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване групе, да нисмо осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- да ми није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда;
- да сам измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом
- да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине
- да располаже траженим финансијским и пословним капацитетом
- да располаже траженим техничким капацитетом.

Место и датум: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Печат и потпис: \_\_\_\_\_

*Напомена:*

*Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача Образац бр.2-а фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду, са печатом и потписом овлашћеног лица подизвођача.*

### Изјава о независној понуди - Образац бр.3

Предмет јавне набавке добара - Гориво (бр.1.1.1)

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

дајем:

#### ИЗЈАВУ:

Под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да за наведену јавну набавку, понуду подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Печат и потпис: \_\_\_\_\_

**Напомена:**

*У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

*Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђачаи оверена печатом.*

### Образац трошкова припреме понуде - Образац бр.4

Предмет јавне набавке добара - Гориво (бр.1.1.1)

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

| Предмет                 | Цена |
|-------------------------|------|
|                         |      |
|                         |      |
|                         |      |
|                         |      |
|                         |      |
|                         |      |
|                         |      |
|                         |      |
|                         |      |
|                         |      |
|                         |      |
|                         |      |
|                         |      |
|                         |      |
|                         |      |
|                         |      |
|                         |      |
|                         |      |
|                         |      |
|                         |      |
| <b>УКУПНИ ТРОШКОВИ:</b> |      |

Место и датум: \_\_\_\_\_  
 Понуђач: \_\_\_\_\_  
 Печат и потпис: \_\_\_\_\_

*Напомена:  
 Понуђач попуњава образац ако је имао трошкове приликом припремања понуде.*



## МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Закључен дана \_\_\_\_\_. године између

1. РЕГУЛАТОРНО ТЕЛО ЗА ЕЛЕКТРОНСКЕ МЕДИЈЕ, Трг Николе Пашића бр. 5, 11000 Београд, ПИБ 102945724, матични број 17488554, коју заступа Председник Савета Горан Карацић (У даљем тексту: Наручилац)

и

2. \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_, ПИБ \_\_\_\_\_; матични број \_\_\_\_\_; бр.рачуна \_\_\_\_\_; код \_\_\_\_\_ банке које заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Најповољнији понуђач - Продавац)

### Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- Да је Наручилац, на основу члана 39. Закона о јавним набавкама («Сл. Гласник Републике Србије бр. 124/12) спровео редовни поступак јавне набавке добара под бројем 1.1.1.
- Да је Најповољнији понуђач - Продавац дана \_\_\_\_\_ године доставио понуду број \_\_\_\_\_ која се налази у прилогу уговора и саставни је његов део;
- Да понуда Најповољнији понуђач - Продавац у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације,
- Да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде Најповољнијег понуђача - Продавца и одлуке о додели уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, изабрао Продавца као најповољнијег понуђача за набавку добара Гориво.

### Члан 2.

Предмет уговора је набавка горива за моторна возила – еуро дизел гориво карактеристика датих у спецификацији Наручиоца и понуди Најповољнијег понуђача - Продавца са ценом која је саставни део његове понуде.

### Члан 3.

Уговорена вредност добара из члана 2. овог уговора износи \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ-(словима: \_\_\_\_\_), а са ПДВ-ом износи \_\_\_\_\_ динара, (словима: \_\_\_\_\_).

Укупна вредност добара не може прећи процењену вредност за ову јавну набавку.

### Члан 4.

Најповољнији понуђач - Продавац се обавезује да ће у висини уговорене вредности добара предати дебитне картице Наручиоцу, према најавама и спецификацији Наручиоца.

### Члан 5.

Цене нафтних деривата, утврђују се одлукама Најповољнијег понуђача - Продавца у складу са кретањем цена на тржишту нафтних деривата у Републици Србији.

Испоручене нафтне деривате, Најповољнији понуђач - Продавац ће фактурисати Наручиоцу по цени која важи на дан испоруке који подразумева дан преузимања нафтних деривата од стране Наручиоца на бензинским станицама Најповољнијег понуђача - Продавца.

#### **Члан 6.**

Попуст на цену нафтних деривата се одобрава Наручиоцу на основу преузетих количина нафтних деривата на месечном нивоу за календарски месец, по важећим Скалама попушта на преузете количине нафтних деривата Најповољнијег понуђача - Продавца који представља саставни део Уговора.

Припадајући попуст одобрава се Наручиоцу испостављањем ноте одобрења до краја текућег месеца за претходни.

#### **Члан 7.**

Наручилац одређује висину и динамику уплата на рачун за коришћење Картице.

Наручилац уплаћује динарска средства на текући рачун Најповољнијег понуђача - Продавца број \_\_\_\_\_, код \_\_\_\_\_ банке.

Наручилац уплату врши према инструкцијама Најповољнијег понуђача - Продавца, на основу предрачуна, са обавезним навођењем броја предрачуна у пољу позива на број, у налогу за плаћање.

Наручиоц може преузимати нафтне деривате, путем картице, до износа уплаћених средстава.

Најповољнији понуђач - Продавац на крају месеца доставља Наручиоцу коначан рачун за испоручене нафтне деривате, по типовима возила заједно са спецификацијама о трансакцијама путем картице.

#### **Члан 8.**

Врсте и количине предметних добара дате су оквирно, с тим да Наручилац задржава право одступања од истих.

#### **Члан 9.**

Коначна вредност добара зависиће од количине и врсте добара које ће се сукцесивно испоручивати у периоду важења уговора а сагласно потребама и на захтев Наручиоца, с тим да иста не може прелазити уговорену вредност добара из чл. 3 овог Уговора.

#### **Члан 10.**

Најповољнији понуђач - Продавац се обавезује да изврши испоруку добара из члана 2. овог уговора у свему према квалитету и карактеристикама, који су одређени у конкурсној документацији и понуди верификованој од стране Наручиоца.

#### **Члан 11.**

Уговорне стране су сагласне да евентуалне неспоразуме, тешкоће и проблеме у вези са извршењем уговора решавају заједнички, на принципима уважавања интереса друге уговорне стране.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

**Члан 12.**

Овај Уговор може бити раскинут сагласном вољом уговорних страна али и једностранним отказом уколико друга уговорна страна не извршава своје обавезе предвиђене уговором.

Све док наручени посао није довршен Наручилац може раскинути уговор у случају неизвршавања уговорних обавеза предвиђених чланом 5. овог Уговора.

**Члан 13.**

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

**Члан 14.**

Сва обавештења, захтеви, инструкције или друга саопштења за коју уговорне стране сматрају да су неопходна за благовремено и савесно извршавање преузетих обавеза, морају бити предата другој уговорној страни у писменој форми, електронском облику, факсом, препорученом поштом са повратницом или ће их предати курири на адресе које су седишта уговорних страна.

Уколико Наручилац или Најповољнији понуђач - Продавац промене адресу, дужни су да о томе обавесте другу уговорну страну.

**Члан 15.**

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака од којих сваки потписани примерак представља оригинал и свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерака.

за Најповољнијег Понуђача - Продавца

за Наручиоца

\_\_\_\_\_  
Директор \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Председник Савета Горан Караџић

*Напомена:*

*Понуђач мора да попуни, парафира све стране модела уговора, исти овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата услове модела уговора.*

*У случају подношења заједничке понуде, модел уговора потписују и оверавају сви понуђачи из групе понуђача.*