



Број: 08-696/16-8
Датум: 09.03.2016. године
Београд

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
РЕГУЛАТОРНО ТЕЛО ЗА ЕЛЕКТРОНСКЕ МЕДИЈЕ

ИЗМЕЊЕНА КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
-ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ-

- Јавна набавка услуга-

НАБАВКА УСЛУГА ОСИГУРАЊА ИМОВИНЕ И ЛИЦА ЗА ПОТРЕБЕ
РЕГУЛАТОРНОГ ТЕЛА ЗА ЕЛЕКТРОНСКЕ МЕДИЈЕ (бр.1.2.5)

На основу члана 39. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије" бр. 124/2012, 14/15, 68/15) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник Републике Србије" бр. 86/2015 од 14.10.2015. године), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности бројс 1.2.5 бр: 08-696/16-2 од 09.03.2016. године, Комисија за јавне набавке мале вредности припремила је следећу:

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ЗА НАБАВКУ УСЛУГА,
УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ИМОВИНЕ И ЛИЦА ЗА ПОТРЕБЕ РЕГУЛАТОРНОГ ТЕЛА ЗА
ЕЛЕКТРОНСКЕ МЕДИЈЕ ПО ПАРТИЈАМА (бр. 1.2.5)**

Конкурсна документација садржи:

• Садржај	2
• Позив за подношење понуде.....	3
• Општи подаци о јавној набавци	5
• Подаци о предмету јавне набавке	5
• УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	8
• Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова.....	17
• Образац понуде - Образац бр.1а.....	21
• Образац понуде - Образац бр.1б.....	26
• Образац понуде - Образац бр.1в.....	30
• Техничка спецификација - Структура цена - Образац бр. 2а.....	34
• Техничка спецификација - Структура цена - Образац бр. 2б.....	35
• Техничка спецификација - Структура цена - Образац бр.2в.....	36
• ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ – Образац бр. 3.....	37
• ИЗЈАВА ПОДИЗВРШИОЦА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ – Образац бр. 3а.....	38
• ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ - Образац бр. 4	39
• ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ - Образац бр. 5	40
• МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ (Партије 1, 2 и 3).....	41

Позив за подношење понуде

На основу члана 39. и члана 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије" бр. 124/2012, 14/15, 68/15) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник Републике Србије" бр. 29/2014), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1.2.5 бр. 08-696/16-2 од 09.03.2016. године покренут је поступак јавне набавке мале вредности: Услуге осигурања имовине и лица за потребе Регулаторног тела за електронске медије по партијама.

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са конкурсном документацијом која садржи 53 стране и морају да испуњавају све услове за учешће у поступку јавне набавке.

1. ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке су услуге осигурања имовине и лица за потребе Регулаторног тела за електронске медије, у поступку јавне набавке мале вредности по партијама и то:

- Партија 1 – Осигурање службених моторних возила
- Партија 2 – **Осигурање запослених од последица несрећног случаја и животно осигурање за ризик смрти услед болести**
- Партија 3 – Путно осигурање запослених

2. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђачи подносе понуде у писаној форми на адресу – Регулаторно тело за електронске медије, Трг Николе Пашића бр. 5, 11000 Београд, с назнаком «Понуда за јавну набавку услуга - УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ИМОВИНЕ И ЛИЦА ЗА ПОТРЕБЕ РЕГУЛАТОРНОГ ТЕЛА ЗА ЕЛЕКТРОНСКЕ МЕДИЈЕ ПО ПАРТИЈАМА – не отварати».

Понуђач подноси понуду у запечаћеној коверти или кутији затвореној на начин да се приликом отварања понуда може се сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте/кутије мора бити назначен назив и адреса понуђача, као и име контакт особе и мора бити оверена печатом понуђача.

Понуђач је обавезан да понуду преда у форми која онемогућава убацивање или уклањање појединих докумената након отварања понуде, повезана траком (јемствеником) у целину запечаћена.

Понуда се сматра благовременом ако је наручиоцу предата до датума **21.03.2016. године** најкасније до **11.00 сати**. Понуђачи подносе понуде препорученом пошиљком или лично на адресу наручиоца - Регулаторно тело за електронске медије, Трг Николе Пашића бр. 5, 11000 Београд.

Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача која није предата наручиоцу до датума **21.03.2016. године** до **11.00 сати**, наведеног у позиву и конкурсној документацији. Све неблаговремено предате понуде комисија за јавну набавку наручиоца ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене.

3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда ће се обавити одмах по истеку рока за подношење понуда, односно дана **21.03.2016. године** у **12.00 сати** на адреси - Регулаторно тело за електронске медије, Трг Николе Пашића бр. 5, 11000 Београд.

Присутни представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, морају комисији наручиоца поднети овлашћење за учешће у поступку отварања понуда, издато на меморандуму предузећа које је заведено и датирано.

Отварање понуда је јавно и поступку отварања понуда може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Одлука о додели уговора о јавној набавци биће донета у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

С поштовањем,

Комисија:

Гордана Ђоковић с.р.

Сузана Радоњић с.р.

Мирјана Костадиновић с.р

Општи подаци о јавној набавци

НАРУЧИЛАЦ: Регулаторно тело за електронске медије,

АДРЕСА: Трг Николе Пашића бр. 5, 11000 Београд

МАТИЧНИ БРОЈ: 102945724

ПИБ: 17488554

ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА: www.rem.rs

ВРСТА ПОСТУПКА:

Јавна набавка се спроводи по правилима поступка за јавне набавке мале вредности у складу са чл. 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15, 68/15).

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: услуга – Услуге осигурања имовине и лица за потребе Регулаторног тела за електронске медије по партијама

КОНТАКТ: Гордана Ђоковић Милчић, електронска пошта: nabavke@rem.rs

Радно време наручиоца је: понедељак - петак, од 7,30 - 15,30 часова. Електронска пошта у комуникацији са наручиоцем, пристигла након радног времена наручиоца, сматраће се да је примљена наредног радног дана.

Подаци о предмету јавне набавке

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Услуге осигурања имовине и лица за потребе Регулаторног тела за електронске медије по партијама и то:

- Партија 1 – Осигурање службених моторних возила
- Партија 2 – **Осигурање запослених од последица несрећног случаја и животно осигурање за ризик смрти услед болести**
- Партија 3 – Путно осигурање запослених

1. НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ:

66514110 – осигурање моторних возила

66512000 – услуге осигурања незгоде и осигурање

66511000 – услуге животног осигурања

2. ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, МЕСТО И РОК – ВРЕМЕ ИЗВРШЕЊА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И СЛ.

1. Врста услуга: Услуге осигурања имовине и лица за потребе Регулаторног тела за електронске медије по партијама

2. Спецификација предмета набавке, количине и опис услуга

Партија 1 – Осигурање службених моторних возила

- **за 4 службена возила;**

Наручилац може након закључења Уговора повећати обим предмета набавке уколико за то постоје оправдани разлози. Наручилац задржава право да одступи од наведеног броја возила за осигурање.

Изабрани понуђач ће наручиоцу издати полисе обавезног, каско осигурања и ауто незгоде службених моторних возила на период од 1 (једне) године, почевши од дана регистрације, односно истека претходног осигурања, посебно за свако возило.

Укупан износ премије за аутокаска осигурање без учешћа у штети са ризиком крађе и ауто незгоде, за годину дана трајања осигурања, наручилац ће платити понуђачу на основу испостављене фактуре, посебно за свако возило у року који понуђач понуди и упише у понуди, односно моделу уговора.

Висина премије обавезног осигурања аутомобила од ауто–одговорности може се мењати само у случају да надлежни државни орган промени цену обавезног осигурања, тако да ће наручилац на дан регистрације возила платити цену која је обавезујућа према важећим прописима. Наручилац може у току трајања уговора да дозволи промену цене (премије) и других битних елемената уговора у случају промене висине минималне тарифе осигурања од ауто–одговорности у складу са Законом о обавезном осигурању у саобраћају („Службени гласник РС“, бр. 51/2009, 78/2011, 101/2011, 93/2002 и 7/2013 – одлука УС) и одлуком Народне банке Србије.

Партија 2 – Осигурање запослених од последица несрећног случаја и животно осигурање за ризик смрти услед болести

Осигурање запослених од следећих ризика:

1. Трајне инвалидности (повреде током 24 сата) осигурана сума – 400.000,00 динара
2. Смрт услед незгоде – осигурана сума – 300.000,00 динара
3. Смрт услед болести – осигурана сума – 200.000,00 динара
4. Успостављање дијагнозе професионалне болести – осигурана сума 10.000 динара
5. Органско и/или телесно оштећење осигураника услед професионалне болести – осигурана сума - 50.000 динара
6. Теже болести – осигурана сума - 65.000,00 динара
7. Хируршки оперативни захвати – осигурана сума - 65.000,00 динара

Осигурава се – укупан број запослених лица: 84

Просечна старост запослених је 39,8 година.

Запослени би требало да буду осигурани од 01.02.2016. године (од дана истека претходног осигурања)

Услови осигурања

- Под осигурањем запослених подразумева се осигурање од ризика одређених конкурсном документацијом свуда и на сваком месту, непрекидно 24 часа;
- Наручилац задржава право да врши корекцију броја запослених у складу са кадровским планом запослених у Регулаторном телу за електронске медије;
- Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија, обавезан је да достави Полису осигурања и Услове за осигурање лица у вези са предметом јавне набавке.

Квалитет осигурања и рекламације

У случају неадекватног извршења услуге, Наручилац задржава право да о томе обавести понуђача, који је дужан да отклони евентуалне недостатке у року од 3 (три) дана, од дана пријема обавештења.

Понуђач је дужан да у случају настанка осигураног случаја који је предмет јавне набавке, услугу обави благовремено, квалитетно у складу са правилима струке из области осигурања, добрим пословним обичајима и пословном етиком.

Висину премије у понуди уписати у номиналном износу по једном запосленом и за укупан број запослених.

Премија осигурања се плаћа у целости (једнократно) по истеку претходног осигурања.

Запослени би требало да буду осигурани од 01.02.2016. године.

Наручилац може након закључења Уговора повећати обим предмета набавке уколико за то постоје оправдани разлози. Наручилац задржава право да врши корекцију броја запослених у складу са кадровским планом запослених.

Партија 3 – Путно осигурање запослених

Под путним осигурањем запослених подразумева се путно осигурање запослених у Регулаторном телу за електронске медије на службеном путу у иностранству (Европа) за минимум 150 дана боравка, са осигураном сумом до 30.000 Евра.

Укупан број запослених у Регулаторном телу за електронске медије је 84.

3. Место и рок - време извршења: Предметна јавна набавка је на период од једне године.

4. Начин спровођења контроле: Контрола извршења уговора врши се од стране стручне службе наручиоца.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПРИПРЕМА ПОНУДЕ

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце и уз исте прилаже сву, у наредним тачкама овог Упутства и «Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75 и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова» тражену документацију и све тражене доказе. Понуда се попуњава читко, штампаним словима.

Понуда се подноси непосредно или путем поште, у запечаћеној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Понуда мора бити сачињена на преузетим обрасцима, јасна, недвосмислена, свака страница понуде мора да садржи број странице, укупан број страна као и печат и параф овлашћеног лица.

Биће разматране само благовремене, одговарајуће и прихватљиве понуде.

Понуђач може да измени, допуни или повуче своју понуду пре истека рока за подношење понуда, а измена, допуна или повлачење понуда је пуноважно ако наручилац прими измењену/допуњену понуду или обавештење о повлачењу понуде пре истека рока за достављање понуда. На понуди која је измењена/допуњена мора бити јасно назначено "Измењена/допуњена понуда - не отварати".

Ниједна понуда се не може изменити након истека рока за подношење понуда.

Понуда која није сачињена и предата у складу са Законом и захтевима из конкурсне документације биће одбијена.

Након отварања понуда није дозвољено достављање и пријем недостајућих доказа нити било каква измена понуђених услова.

На основу члана 106. ЗЈН-а, Наручилац ће одбити понуду ако:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

2. САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуда се сматра прихватљивом и потпуном ако понуђач поднесе доказе, попуњене, потписане и печатом оверене изјаве и обрасце:

1. "Образац понуде - Партија 1" - Образац бр. 1а
2. „Образац понуде - Партија 2" - Образац бр. 1б
3. „Образац понуде - Партија 3" - Образац бр. 1в
4. „Техничка спецификација – Структура цена“ – Партија 1 – Образац бр. 2а
5. „Техничка спецификација – Структура цена“ – Партија 2 – Образац бр. 2б
6. „Техничка спецификација – Структура цена“ – Партија 3 – Образац бр. 2в
7. "Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона" - Образац бр. 3.
8. "Изјава подизвршиоца о испуњавању услова из чл.75. и 76. Закона" - Образац бр. 3а
9. „Споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке – уколико понуду подноси група понуђача“
10. "Изјава о независној понуди" - Образац бр. 4
11. "Образац трошкова припреме понуде" - Образац бр. 5
12. Модел уговора (Партија 1, 2 и 3)

13. Решење које издаје Народна банка Србије (чл.41. Закона о осигурању („Службени гласник РС“, бр. 55/2004, 70/2004-исп, 61/2005, 61/2005 - др. закон, 85/2005 - др. закон, 101/2007 и 107/2009).

Све обрасце уредно потписане од стране одговорног лица и оверене печатом фирме, уз остале доказе тражене конкурсном документацијом је потребно доставити уз понуду.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији - не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (образац бр. 3 и образац бр. 4 у конкурсној документацији).

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (образац бр. 3 и образац бр. 4 у конкурсној документацији), достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији, наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ЈЕЗИК

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити састављена на српском језику.

Уколико понуда садржи документ на страном језику, обавезно је уз документ доставити и превод на српски језик, оверен од стране судског тумача.

Уколико приликом прегледа и оцене понуде наручилац утврди да би део понуде требало да буде преведен на српски језик, одредиће понуђачу примерен рок у коме је дужан да изврши превод тог дела понуде.

У случају спора, релевантна је верзија понуде на српском језику.

4. ВАРИЈАНТНА ПОНУДА

Понуђачима није дозвољено подношење понуде са варијантама. Понуда са варијантама ће бити одбијена.

5. ПАРТИЈЕ

Предметна набавка је обликована у 3 (три) партије.

Понуђач може поднети понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да на обрасцима који су саставни део конкурсне документације наведе на коју се партију односе.

Понуда мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази из чл. 75 став. 1 Закона, у случају да понуђач подноси понуду за све партије, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

6. САМОСТАЛНА, ЗАЈЕДНИЧКА И ПОНУДА СА ПОДИЗВРШИОЦЕМ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвршилац, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

7. АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВРШИОЦА

Понуђач може извршење јавне набавке делимично поверити подизвршиоцу. У понуди је обавезан да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвршиоцу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвршиоца. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвршиоцу, дужан је да наведе назив подизвршиоца, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвршилац ће бити наведен у уговору.

Понуђач не може ангажовати као подизвршиоца лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У случају ангажовања подизвршиоца који није наведен у понуди, наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвршиоца ради утврђивања испуњености услова.

За све своје подизвршиоце наведене у понуди понуђач је дужан да достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1), 2), 3) и 5) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 4) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвршиоца.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке без обзира на број подизвршиоца.

Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвршиоца, Образац бр.1а-1в – одељак - "Подаци о подизвршиоцу", и Образац бр. 3а – "Изјава подизвршиоца о испуњавању услова из чл.75. Закона", треба фотокопирати, поунити за сваког подизвршиоца и доставити уз понуду, са печатом и потписом овлашћеног лица подизвршиоца.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА (група понуђача)

У случају да понуду поднесе група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2), 3) и 5) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 4) ЗЈН, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Група понуђача је у обавези да достави споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, и који, на основу члана 81. став 4. ЗЈН, обавезно садржи податке о:

- члану групе понуђача који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор; који ће дати средство обезбеђења, који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Образац бр. 1а-1в – одељак - "Подаци о понуђачу - учеснику у заједничкој понуди", попуњавају само они понуђачи који подnose заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

9. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ.

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде. www.poreskauprava.gov.rs

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине www.sepa.gov.rs и у Министарство пољопривреде и заштите животне средине www.mpzss.gov.rs

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања. www.minrzs.gov.rs

11. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке: поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона; учинио повреду конкуренције; доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен; одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ из члана 82. став. 3, који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања јавног позива.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

12. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

13. ЦЕНА

Цена у понуди, сходно чл. 19 Закона, треба да буде изражена у динарима, са и без обрачунатог пореза на неживотно осигурање и мора бити фиксна до краја реализације уговора. За оцену понуде узимаће се у обзир само цена без ПДВ-а.

Порез на премију осигурања плаћа наручилац.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр.124/12, 14/15, 68/15).

14. НАЧИН ПЛАЋАЊА

Висина премије мора бити изражена у динарима, без пореза.

Премија осигурања службених моторних возила треба да обухвата основно осигурање, каско осигурање са укљученим ризиком од крађе (потпуно без учешћа) на територији Европе за сва возила из спецификације.

Премија обавезног осигурања моторних возила од ауто–одговорности за штете причињене трећим лицима и каско осигурања са укљученим ризиком од крађе (потпуно без учешћа) на територији Европе за сва возила из спецификације биће плаћена у целости за период осигурања од једне године, а на основу испостављеног рачуна, посебно за свако возило.

Премија осигурања за Партију 2 биће исплаћена у целости, на основу испостављеног рачуна.

Премија осигурања за Партију 3 биће исплаћена пре сваког службеног путовања запосленог у иностранство, а на основу испостављеног рачуна.

Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана од дана пријема службеног рачуна у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12) рачунајући од дана уредно исправно испостављене фактуре.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Уколико понуђач понуди краћи или дужи рок плаћања од траженог, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

15. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

За финансијско обезбеђење посла понуђач који буде изабран као најповољнији, обавезан је да приликом потписивања уговора за Партије 1 и 2, на име средства финансијског обезбеђења уговора, достави меницу са меничним овлашћењем и то:

- бланко сопствену *меницу као гаранцију за добро извршење посла* која ће бити са клаузулама: "безусловна и платива на први позив", која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 10 (десет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

У случају подношења заједничке понуде за Партије 1 и 2, средство обезбеђења доставља понуђач који је у Споразуму одређен као понуђач који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да изабрани понуђач не извршава обавезу преузету уговором за Партије 1 и 2.

16. РАЧУНСКА ПРОВЕРА ПОНУДЕ

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА

Сходно члану 14. ЗЈН, Наручилац је дужан да: чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда.

Подаци из понуде који су посебним прописом утврђени као поверљиви, а које понуђач означи као поверљиве, биће коришћени само за намене јавног позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано «ПОВЕРЉИВО», а испод тога потпис лица које је потписало понуду.

Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано «ПОВЕРЉИВО».

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум и време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди наручилац не опозове поверљивост докумената, наручилац ће одбити понуду у целини.

Неће се сматрати поверљивом цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда.

Наручилац задржава све приспеле понуде, осим неблаговремених, у трајном власништу, уз обавезу да их може користити само у сопствене сврхе и обавезу чувања поверљивости. Било какво одавање детаља из понуде трећој страни, ван круга других понуђача, од стране Регулаторног тела за електронске медије није дозвољено, без претходне писмене сагласности понуђача.

18. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Заинтересовано лице може у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Питања треба упутити на адресу - Регулаторно тело за електронске медије, Трг Николе Пашића бр. 5, 11000 Београд, уз напомену "Објашњења - информације и појашњења – УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ЛИЦА И ИМОВИНЕ ЗА ПОТРЕБЕ РЕГУЛАТОРНОГ ТЕЛА ЗА ЕЛЕКТРОНСКЕ МЕДИЈЕ (бр.1.2.5)".

Наручилац је дужан да у року од 3 дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. и чланом 54. став 14. Закона.

Тражење појашњења конкурсне документације телефоном није дозвољено. Усне изјаве или изјаве дате на било који други начин од стране радника наручиоца неће ни у ком погледу обавезивати наручиоца.

19. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

20. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда мора да важи **најмање 30** дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда се одбија као неприхватљива.

Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужења рока важења понуде.

Понуђач који прихвата захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

20. РОК ТРАЈАЊА ОБАВЕЗЕ

Понуђач са којим се потпише уговор, биће у обавези да врши услуге осигурања у периоду од 1 (једне) године од дана потписивања уговора.

Укупна вредност услуга осигурања не може прећи процењену вредност за ову јавну набавку.

21. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА

Наручилац можда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу код понуђача односно његовог подизвршиоца.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

22. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧА

Одлуку о додели уговора, односно о обустави поступка у случајевима из члана 108. став 3. и члана 109. став 1. Закона о јавним набавкама, наручилац ће донети најкасније у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда. Изабрани понуђач и наручилац ће по истеку рокова за подношење захтева за заштиту права закључити уговор. Нацрт уговора дефинише наручилац у складу са моделом уговора и прихваћеном понудом. Уколико понуђач у року од 2 дана након позива Наручиоца одбије да приступи закључењу уговора, Наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијем понуђачем.

23. КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДЕ

Одлука о додели уговора о јавној набавци донеће се применом критеријума «најнижа понуђена цена». Под најнижом понуђеном ценом Наручилац подразумева најнижу понуђену цену премије осигурања.

Резервни критеријум: Уколико две или више понуда имају исту цену као најповољнија понуда биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања за услуге које су предмет јавне набавке.

25. ОДУСТАЈАЊЕ ОД ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац може одустати од набавке у случају: непредвидивих околности или више силе који онемогућавају или отежавају нормалну реализацију уговора, промењених околности због којих код Наручиоца престане потреба за набавком, утврђених нерегуларности у процедури, а у било којој фази поступка, без обавезе накнаде штете понуђачима. У случају одустајања од набавке, Наручилац ће понуђаче писмено обавестити. Уколико се одустане од набавке пре отварања понуда, исте ће неотворене бити враћене понуђачима.

26. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а 5 (пет) дана у поступку јавне набавке мале вредности.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

На достављање захтева за заштиту права сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке из члана 108. ст. 6. до 9. закона.

Исти се подноси непосредно наручиоцу или путем поште препоручено са повратницом. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права мора да садржи све елементе из члана 151. ЗЈН.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 253 или 153, модел: 97, позив на број: 1.2.5 сврха уплате – ЗЗП; Регулаторно тело за електронске медије, број 1.2.5 прималац - Буџет Републике Србије.

Упутство за уплату републичке административне таксе за поднети захтев за заштиту права из Републике Србије и уплату таксе из иностранства може се преузети на сајту Републичке комисије за заштиту права. <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. -167. Закона.

27. ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће у складу са чл. 113. Закона закључити уговор о јавној набавци са понуђачем коме је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда, наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112 став 2. тачка 5) Закона.

ОБЈАВЉИВАЊЕ ОБАВЕШТЕЊА

Обавештење о закљученом уговору о јавној набавци или обавештење о обустави поступка јавне набавке, наручилац ће објавити у року од пет дана од дана закључења уговора, односно коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке, на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке и на својој интернет страници.

Наручилац је дужан да у року од два дана од дана доношења, објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, одлуку о додели уговора.

Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75 и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова

Обавезни услови

Право учешћа у поступку јавне набавке на основу члана 75. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр.124/12, 14/15, 68/15), има домаће или страно правно лице, предузетник или физичко лице – понуђач ако:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, ако није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) ако је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) ако има дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл. 75 став 1. тач. 4) Закона)
- 5) Поред напред наведених услова, понуђач, односно учесник у заједничкој понуди, потребно је да испуни и услов који се односи на поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити радне средине, да је ималац права интелектуалне својине и да нема изречену меру забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона за правна лица као понуђаче

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;

2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Докази из тачака 2), и 3) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, у складу са законом.

4) Услов из чл. 75 ст. 1 тач. 4) Закона – Доказ: Решење које издаје Народна банка Србије (чл.41. Закона о осигурању („Службени гласник РС“, бр. 55/2004, 70/2004-исп, 61/2005, 61/2005 - др. закон, 85/2005 - др. закон, 101/2007 и 107/2009).

Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона за предузетнике као понуђаче

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, предузетник као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра;

2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Докази из тачака 2), и 3) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, у складу са законом.

4) Услов из чл. 75 ст. 1 тач. 4) Закона – Доказ: Решење које издаје Народна банка Србије (чл.41. Закона о осигурању („Службени гласник РС“, бр. 55/2004, 70/2004-исп, 61/2005, 61/2005 - др. закон, 85/2005 - др.закон, 101/2007 и 107/2009).

Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона за физичка лица као понуђаче

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, физичко лице као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Докази из тачака 1) и 2) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, у складу са законом.

4) Услов из чл. 75 ст. 1 тач. 4) Закона – Доказ: Решење које издаје Народна банка Србије (чл.41. Закона о осигурању („Службени гласник РС“, бр. 55/2004, 70/2004-исп, 61/2005, 61/2005 - др. закон, 85/2005 - др.закон, 101/2007 и 107/2009).

Понуђач (правно лице, предузетник и физичко лице) је дужан да наведе у понуди да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, (образац бр. 3 и 3а у конкурсној документацији – Изјава којом правна лица, предузетници и физичка лица доказују испуњеност услова које прописује члан 75. став 2. Закона).

Додатни услови

Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 76. Закона и у складу са наведеним чланом наручилац одређује додатне услове за учешће у поступку јавне набавке који се односи на пословни и кадровски капацитет:

Неопходни пословни капацитет:

- Да понуђач има у претходној 2015. години минимум по једну закључену полису осигурања моторних возила са најмање 4 возила, полису колективног осигурања запослених са

најмање 100 лица, и полису путног осигурања са минимум 100 осигураних лица по полиси (услов за Партије 1, 2 и 3, у зависности за коју се партију подноси понуда)

Доказ: Копија полисе осигурања.

Технички капацитет:

- Понуђач треба да располаже системом пословања усаглашеним са следећим захтевима стандарда и то: ISO 9001:2008 – стандард управљања квалитетом.

Доказ: Копије сертификата ISO 9001:2008.

• **Достављање доказа**

Као доказ за испуњавање наведених обавезних услова у тачкама 1), 2), 3) и 5) и додатних услова (неопходан пословни и технички капацитет), према члану 77. ст. 4. Закона о јавним набавкама, понуђач доставља изјаву којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове - "Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона" - Образац бр. 3 и 3а уредно потписану од стране овлашћеног лица и оверену печатом фирме.

Као доказ за испуњавање обавезног услова наведеног у тачки 4) - дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл. 75 став 1. тач. 4) Закона), понуђач доставља Решење које издаје Народна банка Србије (чл. 41. Закона о осигурању („Службени гласник РС“, бр. 55/2004, 70/2004-исп, 61/2005, 61/2005 - др. закон, 85/2005 - др. закон, 101/2007 и 107/2009).

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Докази о испуњености услова могу се достављати у невереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако је понуђач поднео "Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. (тачка 1, 2, 3 и 5) и члана 76. Закона" наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености наведених услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе одређене Законом или конкурсном документацијом који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа уколико наведе који су то докази и у понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно

доступни. Уколико понуђач у понуди не достави доказе, а не нагласи да су подаци јавно доступни и не наведе интернет странице, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвршиоца, Образац бр.1а-1в – одељак "Подаци о подизвршиоцу", и Образац бр. 3а – "Изјава подизвршиоца о испуњавању услова из чл. 75. Закона", треба фотокопирати, попунити за сваког подизвршиоца и доставити уз понуду, са печатом и потписом овлашћеног лица понуђача и подизвршиоца.

За све своје подизвршиоце наведене у понуди, понуђач је дужан да достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1), 2), 3) и 5) ЗЈН-а, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 4) ЗЈН-а, за део набавке који ће извршити преко подизвршиоца.

Као доказ за испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. ЗЈН-а, понуђач за све своје подизвршиоце доставља изјаву - "Изјава подизвршиоца о испуњавању услова из чл.75. Закона" - Образац бр. 3а, уредно потписану и оверену од стране овлашћеног лица понуђача и подизвршиоца.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке без обзира на број подизвршиоца.

У случају да понуду поднесе група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2), 3) и 5) ЗЈН-а, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 4) ЗЈН-а, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Сви учесници заједничке понуде су у обавези да попуне изјаву - "Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. (тачка 1, 2, 3 и 5) и члана 76. Закона" - Образац бр. 3, свако за себе, да испуњавају услове за учешће у поступку јавне набавке, из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама. Изјаве копирати у довољном броју примерака.

Група понуђача је у обавези да достави **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, и који, на основу члана 81. став 4. ЗЈН, обавезно садржи податке о:

- члану групе понуђача који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор; који ће дати средство обезбеђења, који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Образац понуде - Образац бр. 1а
Партија 1 – Осигурање службених моторних возила

На основу позива упућеног понуђачима за набавку услуга у поступку јавне набавке мале вредности – УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ИМОВИНЕ И ЛИЦА ЗА ПОТРЕБЕ РЕГУЛАТОРНОГ ТЕЛА ЗА ЕЛЕКТРОНСКЕ МЕДИЈЕ (бр.1.2.5), дајемо понуду како следи:

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача: _____

Адреса понуђача: _____

Лице за контакт: _____

Електронска адреса лица за контакт: _____

Телефон: _____

Телефакс: _____

Порески идентификациони број понуђача: _____

Матични број понуђача: _____

Број рачуна: _____ Банка: _____

Лице овлашћено за потписивање уговора: _____

Законски заступници: 1. _____

2. _____

3. _____

Понуду дајемо: заокружити

а) самостално

б) са подизвршиоцем

в) као заједничку понуду

Напомена: *Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвршиоцу, уколико се понуда подноси са подизвршиоцем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.*

2) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВРШИОЦУ

1)	Назив подизвршиоца:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвршилац:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвршилац:	
2)	Назив подизвршиоца:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвршилац:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвршилац:	

Напомена: Табела „Подаци о подизвршиоцу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвршиоцем, а уколико има већи број подизвршиоца од места предвиђених у табели потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвршиоца.

3) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификацион број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табела „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подноси заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

4) ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ – услуге осигурања имовине и лица за потребе Регулаторног тела за електронске медије по партијама

Партија 1 – Осигурање службених моторних возила

1) Осигурање од ауто–одговорности за штете причињене трећим лицима – према приложеном списку службених моторних возила

Молимо Вас да нам се за возила пописана у табели доставе појединачне понуде.

Ред. бр.	Марка и рег.бр путничких возила / датум истека текуће регистрације	Снага мотора (број KW)	Запремина мотора (cm ³)	Год. произвођње	Број шасије	Број регистарских места	Премија по возилу без пореза
1.	FIAT FREEMONT 2.0 MJTD 4X4 AT URBAN / BG845-FV / 30.10.2016.	125	1956	2014	3C4PFBVY2ET 286455	7	
2.	SKODA SUPERB 2.0 TDI AMBITION / BG772-IW / 19.12.2016.	125	1968	2013	TMBAF63TXE 9036020	5	
3.	ŠKODA SUPERB ELEGANCE 2,0 TDI / BG673-ŽW / 29.12.2016.	125	1968	2012	TMBAF63T2D 9034938	5	
4.	ŠKODA OKTAVIA A7 STYLE 2.0 TDI / BG952-ZZ / 28.12.2016.	110	1968	2015	TMBAJ6NE9G 0082250	5	

2) Аутокаскао осигурање, према приложеном списку службених моторних возила, без учешћа у штети, са ризиком крађе, за плаћање премије у целисти (одједном)

Молимо Вас да нам се за возила пописана у табели доставе појединачне понуде.

Ред. бр.	Марка и рег.бр путничких возила / датум истека текуће регистрације	Снага мотора (број KW)	Запремина мотора (cm ³)	Год. произвођње	Број шасије	Број регистарских места	Премија по возилу без пореза
1.	FIAT FREEMONT 2.0 MJTD 4X4 AT URBAN / BG845-FV / 30.10.2016.	125	1956	2014	3C4PFBVY2ET 286455	7	
2.	SKODA SUPERB 2.0 TDI AMBITION / BG772-IW / 19.12.2016.	125	1968	2013	TMBAF63TXE 9036020	5	
3.	ŠKODA SUPERB ELEGANCE 2,0 TDI / BG673-ŽW / 29.12.2016.	125	1968	2012	TMBAF63T2D 9034938	5	
4.	ŠKODA OKTAVIA A7 STYLE 2.0 TDI / BG952-ZZ / 28.12.2016.	110	1968	2015	TMBAJ6NE9G 0082250	5	

3) Ауто незгода према приложеном списку службених моторних возила са следећим сумама осигурања:

- смрт незгода – 200.000 динара
- трајни инвалидитет – 400.000 динара

Молимо Вас да нам се за возила пописана у табели доставе појединачне понуде за штете причињене трећим лицима

Марка и рег.бр путничких возила / датум истека текуће регистрације	Снага мотора (број KW)	Запремина мотора (cm ³)	Год. произво-дње	Број шасије	Број региста-рских места	Премија по возилу без пореза
FIAT FREEMONT 2.0 MJTD 4X4 AT URBAN / BG845-FV / 30.10.2016.	125	1956	2014	3C4PFBBY2ET2 86455	7	
SKODA SUPERB 2.0 TDI AMBITION / BG772-IW / 19.12.2016.	125	1968	2013	TMBAF63TXE9 036020	5	
ŠKODA SUPERB ELEGANCE 2,0 TDI / BG673-ŽW / 29.12.2016.	125	1968	2012	TMBAF63T2D9 034938	5	
ŠKODA OKTAVIA A7 STYLE 2.0 TDI / BG952-ZZ / 28.12.2016.	110	1968	2015	TMBAJ6NE9G0 082250	5	

I Укупна висина премије осигурања од ауто–одговорности за штете причињене трећим лицима на територији Европе _____ динара (без пореза на премију неживотних осигурања)

II Укупна висина премије осигурања, аутокаска осигурање, без учешћа у штети, са ризиком крађе на територији Европе _____ динара (без пореза на премију неживотних осигурања)

III Укупна висина премије осигурања, ауто незгоде са ризиком крађе на територији Европе _____ динара (без пореза на премију неживотних осигурања)

IV Укупна висина премије осигурања I+II+III=_____ динара (без пореза на премију неживотних осигурања)

V Укупна висина премије осигурања I+II+III=_____ динара (са укљученим порезом на премију неживотних осигурања)

Рок плаћања: _____ дана од дана службених пријема рачуна (минимум 15 дана, максимум 45 дана)

Рок важења понуде: _____ дана (не може бити краћи од 30 дана)

Место и датум: _____

Понуђач: _____

Печат и потпис: _____

Напомена:

У цене дате у Образцу понуде урачунати су сви зависни трошкови понуде.

Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише и печатом овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да Образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе понуђача који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Понуђач попуњава, потписује, оверава и доставља Образац понуде за партију/е за коју/е подноси понуду.

Образац понуде - Образац бр. 1б
Партија 2 – Колективно осигурање запослених

На основу позива упућеног понуђачима за набавку услуга у поступку јавне набавке мале вредности – УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ИМОВИНЕ И ЛИЦА ЗА ПОТРЕБЕ РЕГУЛАТОРНОГ ТЕЛА ЗА ЕЛЕКТРОНСКЕ МЕДИЈЕ (бр.1.2.5), дајемо понуду број _____ од _____ године како следи:

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача: _____

Адреса понуђача: _____

Лице за контакт: _____

Електронска адреса лица за контакт: _____

Телефон: _____

Телефакс: _____

Порески идентификациони број понуђача: _____

Матични број понуђача: _____

Број рачуна: _____ Банка: _____

Лице овлашћено за потписивање уговора: _____

Законски заступници: 1. _____

2. _____

3. _____

Понуду дајемо: заокружити

а) самостално

б) са подизвршиоцем

в) као заједничку понуду

Напомена: *Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвршиоцу, уколико се понуда подноси са подизвршиоцем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.*

2) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВРШИОЦУ

1)	Назив подизвршиоца:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвршилац:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвршилац:	
2)	Назив подизвршиоца:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвршилац:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвршилац:	

Напомена: Табела „Подаци о подизвршиоцу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвршиоцем, а уколико има већи број подизвршиоца од места предвиђених у табели потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвршиоца.

3) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табела „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

4) **ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ** – услуге осигурања имовине и лица за потребе Регулаторног тела за електронске медије по партијама

Партија 2 – Осигурање запослених од последица несрећног случаја и животно осигурање за ризик смрти услед болести

1) Осигурање запослених од следећих ризика:

Осигурање запослених од последица :

- 1.1 Трајне инвалидности (повреде током 24 сата) осигурана сума 400.000,00 динара
- 1.2 Смрт услед незгоде - осигурана сума 300.000,00 динара
- 1.3. Смрт услед болести - осигурана сума 200.000,00 динара
- 1.4. Успостављање дијагнозе професионалне болести - осигурана сума 10.000 РСД
- 1.5. Органско и/или телесно оштећење осигураника услед професионалне болести - осигурана сума 50.000 РСД
- 1.6. Теже болести - осигурана сума 65.000,00 динара
- 1.7. Хирушки оперативни захвати - осигурана сума 65.000,00 динара

Осигурава се -Укупан број запослених лица: 84

Просечна старост запослених: 39,8 година

Запослени би требало да буду осигурани од 01.02.2016. године.

Укупна висина премије _____ динара (без пореза)

Укупна висина премије _____ динара (са порезом)

Висину премије уписати у номиналном износу.

Премија осигурања се плаћа у целости (једнократно).

Рок плаћања: _____ дана од дана службених пријема рачуна (*минимум 15 дана, максимум 45 дана*)

Рок важења понуде: _____ дана (*не може бити краћи од 30 дана*)

Место и датум: _____

Понуђач: _____

Печат и потпис: _____

Напомена:

У цене дате у Образац понуде урачунати су сви зависни трошкови понуде.

Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише и печатом овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образац понуде наведени.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да Образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе понуђача који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Понуђач попуњава, потписује, оверава и доставља Образац понуде за партију/е за коју/е подноси понуду.

Образац понуде - Образац бр. 1в
Партија 3 – Путно осигурање запослених

На основу позива упућеног понуђачима за набавку услуга у поступку јавне набавке мале вредности – УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ИМОВИНЕ И ЛИЦА ЗА ПОТРЕБЕ РЕГУЛАТОРНОГ ТЕЛА ЗА ЕЛЕКТРОНСКЕ МЕДИЈЕ (бр.1.2.5), дајемо понуду број _____ од _____ године како следи:

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача: _____

Адреса понуђача: _____

Лице за контакт: _____

Електронска адреса лица за контакт: _____

Телефон: _____

Телефакс: _____

Порески идентификациони број понуђача: _____

Матични број понуђача: _____

Број рачуна: _____ Банка: _____

Лице овлашћено за потписивање уговора: _____

Законски заступници: 1. _____

2. _____

3. _____

Понуду дајемо: заокружити

а) самостално

б) са подизвршиоцем

в) као заједничку понуду

Напомена: *Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвршиоцу, уколико се понуда подноси са подизвршиоцем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.*

2) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВРШИОЦУ

1)	Назив подизвршиоца:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвршилац:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвршилац:	
2)	Назив подизвршиоца:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвршилац:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвршилац:	

Напомена: Табела „Подаци о подизвршиоцу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвршиоцем, а уколико има већи број подизвршиоца од места предвиђених у табели потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвршиоца.

3) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табела „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

4) **ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ** – услуге осигурања имовине и лица за потребе Регулаторног тела за електронске медије по партијама

Партија 3 – Путно осигурање запослених

1) Путно осигурање запослених

Молим да се за потребе запослених (18 – 65 година старости) достави понуда за путно осигурање, за укупан број дана 150, службеног путовања запослених у иностранству и то:

Са основним покрићем

- а) Европа - (минимум 150 дана)
- Са сумом за трошкове лечења 30.000€
- Са трошковима репатријације 2.000€

Са проширеним покрићем - путне и правне асистенције.

- а) Европа – (минимум 150 дана)

Напомена: Путна и правна асистенција обухвата медицинску пратњу, лекарске савете, тражење и спашавање, хитна достава лекова, услуге преводиоца и упућивање блиске особе.

У понуди посебно исказати дневну премију осигурања за основно и проширено путно осигурање.

Укупна висина премије _____ динара (без пореза)

Укупна висина премије _____ динара (са порезом)

Висину премије уписати у номиналном износу.

Премија осигурања се плаћа пре сваког службеног путовања запосленог.

Рок плаћања: _____ дана од дана службених пријема рачуна (минимум 15 дана, максимум 45 дана)

Рок важења понуде: _____ дана (не може бити краћи од 30 дана)

Место и датум: _____

Понуђач: _____

Печат и потпис: _____

Напомена:

У цене дате у Обраци понуде урачунати су сви зависни трошкови понуде.

Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише и печатом овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обраци понуде наведени.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да Образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе понуђача који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Понуђач попуњава, потписује, оверава и доставља Образац понуде за партију/е за коју/е подноси понуду.

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА
СТРУКТУРА ЦЕНА – ПАРТИЈА 1 - Образац 2а
– УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА СЛУЖБЕНИХ МОТОРНИХ ВОЗИЛА -

1.	Укупна висина премије осигурања од ауто-одговорности за штете причињене трећим лицима на територији Европе (без укљученог пореза на премију неживотних осигурања)	дин.
2.	Укупна висина премије аутокаска осигурања, без учешћа у штети, са ризиком крађе на територији Европе (без укљученог пореза на премију неживотних осигурања)	дин.
3.	Укупна висина премије ауто незгоде на територији Европе (без укљученог пореза на премију неживотних осигурања)	дин.
4.	Укупна висина премије 1+2+3 (без укљученог пореза на премију неживотних осигурања)	дин.
5.	Стопа пореза на премију неживотних осигурања	%
6.	Износ пореза на премију неживотних осигурања 1+2+3	дин.
7.	Укупна висина премије осигурања од ауто-одговорности за штете причињене трећим лицима на територији Европе (са укљученим порезом на премију неживотних осигурања)	дин.
8.	Укупна висина премије аутокаска осигурања, без учешћа у штети, са ризиком крађе на територији Европе (са укљученим порезом на премију неживотних осигурања)	дин.
9.	Укупна висина премије ауто незгоде на територији Европе (са укљученим порезом на премију неживотних осигурања)	дин.
10.	Укупна висина премије 1+2+3 (са укљученим порезом на премију неживотних осигурања)	дин.

Место и датум: _____

Понуђач: _____

Печат и потпис: _____

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе понуђача који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структура цене.

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА
СТРУКТУРА ЦЕНА – ПАРТИЈА 2 - Образац 26
– УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ЗАПОСЛЕНИХ ОД ПОСЛЕДИЦА НЕСРЕЋНОГ СЛУЧАЈА И ЖИВОТНО ОСИГУРАЊЕ ЗА
РИЗИК СМРТИ УСЛЕД БОЛЕСТИ –

Број радника	Трајна инвалидност	Смрт услед незгоде	Животно осигурање - Смрт услед болести	Успостављање дијагнозе професионалне болести	Органско и/или телесно оштећење услед професионалне болести	Теже болести	Хируршки оперативни захват	Цена за период осигурања по раднику (у динарима без пореза)	Цена за период осигурања за 84 радника (у дин. без пореза)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
84	сума осигурања 400.000	сума осигурања 300.000	сума осигурања 200.000	сума осигурања 10.000	сума осигурања 50.000	сума осигурања 65.000	сума осигурања 65.000		
премија по запосленом									

Место и датум: _____

Понуђач: _____

Печат и потпис: _____

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе понуђача који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структура цене.

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА
СТРУКТУРА ЦЕНА – ПАРТИЈА 3 - Образац 2в
– УСЛУГЕ ПУТНОГ ОСИГУРАЊА ЗАПОСЛЕНИХ -

Број дана	Територија	Сума за трошкове лечења	Трошкови репатријације	Дневна премија	Проширено покриће (путне и правне асистенције)	Дневна премија	Цена за период осигурања по дану (у динарима без пореза)	Укупна цена за 150 дана (у динарима без пореза)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
150	Европа	30.000Евра	2.000 Евра		7.000 Евра			

Место и датум: _____

Понуђач: _____

Печат и потпис: _____

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе понуђача који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структура цене.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗАКОНА У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ – Образац бр. 3**

Предмет јавне набавке – УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ИМОВИНЕ И ЛИЦА ЗА ПОТРЕБЕ РЕГУЛАТОРНОГ ТЕЛА ЗА ЕЛЕКТРОНСКЕ МЕДИЈЕ (бр.1.2.5)

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке услуге осигурања имовине и лица за потребе Регулаторног тела за електронске медије по партијама и то: 1) Осигурање службених моторних возила, 2) Колективно осигурање запослених и 3) Путно осигурање запослених, потврђује под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да за наведену јавну набавку, поред тражених минималних услова из конкурсне документације, испуњава и следеће услове:

- да је регистрован код надлежног органа,
- да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде,
- да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине

Понуђач испуњава и додатне услове:

- располаже неопходним пословним капацитетом
 - под неопходним пословним капацитетом подразумева се да понуђач има у 2015. години минимум по једну закључену полису осигурања моторних возила са најмање 4 возила, полису колективног осигурања запослених са најмање 100 лица, и полису путног осигурања са минимум 100 осигураних лица по полиси (услов за Партије 1, 2 и 3, у зависности за коју се партију подноси понуда)
- да располаже неопходним техничким капацитетом
 - под неопходним техничким капацитетом подразумева се да понуђач располаже системом пословања усаглашеним са захтевима стандарда ISO 9001:2008 – стандард управљања квалитетом

Место и датум: _____

Понуђач: _____

Печат и потпис: _____

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача Образац бр. 2 фотокопирати у довољном броју примерака, попунити и доставити за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВРШИОЦА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ – Образац бр. 3а**

Предмет јавне набавке – УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ИМОВИНЕ И ЛИЦА ЗА ПОТРЕБЕ РЕГУЛАТОРНОГ ТЕЛА ЗА ЕЛЕКТРОНСКЕ МЕДИЈЕ (бр.1.2.5)

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвршилац _____ (навести назив подизвршиоца) у поступку јавне набавке услуге осигурања имовине и лица за потребе Регулаторног тела за електронске медије по партијама и то: 1) Осигурање службених моторних возила, 2) Колективно осигурање запослених и 3) Путно осигурање запослених, потврђује под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да за наведену јавну набавку, поред тражених минималних услова из конкурсне документације, испуњава и следеће услове:

- да је подизвршилац регистрован код надлежног органа,
- да подизвршилац и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- да је подизвршилац измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде,
- да је подизвршилац поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине

Место и датум: _____

Понуђач: _____

Печат и потпис: _____

Напомена:

Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвршилаца Образац бр.2-а фотокопирати, попунити за сваког подизвршиоца и доставити уз понуду, са печатом и потписом овлашћеног лица подизвршиоца.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ - Образац бр. 4

Предмет јавне набавке – УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ИМОВИНЕ И ЛИЦА ЗА ПОТРЕБЕ РЕГУЛАТОРНОГ ТЕЛА ЗА ЕЛЕКТРОНСКЕ МЕДИЈЕ (бр.1.2.5)

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

дајем:

ИЗЈАВУ:

Под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да за наведену јавну набавку, понуду подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум: _____

Понуђач: _____

Печат и потпис: _____

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђачаи оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ - Образац бр. 5

Предмет јавне набавке – УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ИМОВИНЕ И ЛИЦА ЗА ПОТРЕБЕ РЕГУЛАТОРНОГ ТЕЛА ЗА ЕЛЕКТРОНСКЕ МЕДИЈЕ (бр.1.2.5)

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Предмет	Цена
УКУПНИ ТРОШКОВИ:	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који нису на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су изграђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкова прибављања средстава обезбеђења под условом да је понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

Место и датум: _____

Понуђач: _____

Печат и потпис: _____

Напомена:

Понуђач попуњава образац само ако је имао трошкове приликом припремања понуде. Достављање овог обрасца није обавезно.

МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
ПАРТИЈА 1 – Осигурање службених моторних возила
Закључен дана _____ . године између

1. **РЕГУЛАТОРНО ТЕЛО ЗА ЕЛЕКТРОНСКЕ МЕДИЈЕ**, Трг Николе Пашића бр. 5, 11000 Београд, ПИБ 102945724, матични број 17488554, коју заступа заменик председника Савета Горан Петровић (У даљем тексту: Наручилац)

и

2. _____ са седиштем у _____, ул. _____, бр. __, ПИБ _____; матични број _____; бр.рачуна _____; код _____ банке које заступа директор _____ (у даљем тексту: Најповољнији понуђач - Осигуравач)

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

– Да је Осигураник, на основу члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама («Сл. Гласник Републике Србије бр. 124/12, 14/15, 68/15) спровео редовни поступак јавне набавке услуга – Партија 1- Осигурање службених моторних возила под бројем 1.2.5.

– Да је Најповољнији понуђач - Осигуравач дана _____ . године доставио понуду број _____ која се налази у прилогу уговора и саставни је његов део;

– Да понуда Најповољнијег понуђача - Осигуравача у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације,

– Да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу Извештаја комисије, понуде Најповољнијег понуђача – Осигуравача донео Одлуку о додели уговора број _____ од _____ године, и изабрао Осигуравача као најповољнијег понуђача за набавку услуга - Услуге осигурања имовине и лица за потребе Регулаторног тела за електронске медије – Партија 1 – Осигурање службених моторних возила.

Члан 2.

Уговорне стране сагласно констатују да је предмет овог Уговора набавка услуга - Услуге осигурања имовине и лица за потребе Регулаторног тела за електронске медије – Партија 1 - Осигурање службених моторних возила и то:

- Осигурање од одговорности за штету причињену трећим лицима (у даљем тексту: осигурање од ауто-одговорности)
- Аутокаска осигурање, без учешћа у штети, са ризиком крађе
- Ауто незгода

а на основу спецификације Наручиоца - Осигураника и понуде Најповољнијег понуђача - Осигуравача бр. _____ од _____ године са ценом која је саставни део његове понуде, а која је саставни део овог Уговора.

Осигураник задржава право да одступи од процењеног броја возила за осигурање.

Члан 3.

Осигуравач се обавезује да Осигураннику осигура службена моторна возила од ауто-одговорности, аутокаска осигурања, без учешћа у штети, са ризиком крађе и ауто незгоде и да изда полису осигурања од ауто-одговорности, аутокаска осигурања и ауто незгоде моторног возила.

Осигурање од ауто–одговорности – полиса осигурања се издаје на период од годину дана, од дана истека регистрације, посебно за свако моторно возило, а према условима и висини премије осигурања из чл. 1 овог уговора.

Полиса аутокаска осигурања издаје се на период од годину дана, од дана истека важећег аутокаска осигурања.

На аутокаска осигурање службених моторних возила, без учешћа у штети, са ризиком крађе, примењиваће се посебни услови за каска осигурање службених моторних возила Осигураника.

Члан 4.

Премија осигурања од ауто–одговорности за годину дана трајања осигурања, износи _____ динара без пореза, односно са припадајућим порезом, износи _____ динара.

Члан 5.

Премија аутокаска осигурања службених моторних возила, без учешћа у штети, са ризиком крађе за годину дана трајања осигурања, износи _____ динара без пореза, односно са припадајућим порезом износи _____ динара.

Члан 6.

Премија ауто незгоде службених моторних возила за годину дана трајања осигурања, износи _____ динара без пореза, односно са припадајућим порезом износи _____ динара.

Члан 7

За извршене услуге осигурања службених моторних возила из чл. 1 овог уговора, Осигуравач је дужан да изда фактуру.

Осигураник се обавезује да укупан износ премије за ауто-одговорност за годину дана трајања осигурања плати Осигуравачу на основу исправно испостављене и достављене фактуре у року од _____ (уписује Осигуравач) дана од дана пријема исте на рачун Осигуравача број _____ који се води код _____ банке.

Осигураник се обавезује да укупан износ премије за аутокаска осигурање, без учешћа у штети, са ризиком крађе, за годину дана трајања осигурања плати Осигуравачу на основу исправно испостављене и достављене фактуре у року од _____ (уписује Осигуравач) дана од дана пријема исте на рачун Осигуравача број _____ који се води код _____ банке.

Осигураник се обавезује да укупан износ премије ауто незгоде за годину дана трајања осигурања плати Осигуравачу на основу исправно испостављене и достављене фактуре у року од _____ (уписује Осигуравач) дана од дана пријема исте на рачун Осигуравача број _____ који се води код _____ банке.

Под исправно испостављеном фактуром подразумева се формално правна ваљаност у смислу одговарајућих одредаба Закона о рачуноводству ("Сл. гласник РС" бр. 62/13), као и других прописа који ову област уређују.

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћени као рачуноводствена исправа неће бити прихваћене као основ за исплату по овом Уговору.

Члан 8.

Уговорне стране су у обавези да се приликом реализације овог уговора понашају савесно и у складу са добрим пословним обичајима, на начин којим се штите интереси и друге уговорне стране.

Члан 9.

Уговорне стране су у обавези да једна другу благовремено обавештавају о променама у пословању које могу утицати на овај уговорни однос и извршавање уговорних обавеза.

Члан 10.

Када настане осигурани случај, односно дође до саобраћајне незгоде, Осигураник, односно возач је дужан да пријави саобраћајну незгоду надлежном органу Министарства унутрашњих послова и на месту саобраћајне незгоде присуствује увиђају, уколико објективне околности то дозвољавају.

Члан 11.

По пријему пријаве о насталом осигураном случају Осигуравач је дужан да одмах приступи утврђивању и процени штете. Уколико утврди да пријава штете нема комплетну документацију, Осигуравач ће у року од 3 (три) дана писаним путем обавестити Осигураника, у противном сматраће се да је картон штете комплетан.

Члан 12.

Осигуравач се обавезује да исплату штете изврши у року од _____ (уписује Осигуравач) дана од дана пријаве штете.

Члан 13.

Уколико се оствари ризик крађе Осигураник је дужан да преда Осигуравачу саобраћајну дозволу, оригиналне кључеве возила и полису осигурања.

Уговорне стране су сагласне да рок за проналажење моторног возила износи 30 (тридесет) дана и почиње да тече од дана пријаве нестанка возила надлежном Министарству унутрашњих послова.

Уколико се моторно возило не пронађе у року од 30 (тридесет) дана рачунајући од дана пријаве нестанка возила надлежном органу Министарства унутрашњих послова, Осигуравач је дужан да у року од 5 (пет) дана почев од дана истека рока из претходног става, обрачуна и исплати висину накнаде из осигурања осигуранику штете.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да ће у случају продаје или другог облика отуђења осигураног возила, Осигураник обавестити Осигуравача у року од 10 (десет) дана од дана продаје или другог облика отуђења.

Члан 15.

Обавеза је Осигуравача да приликом потписивања овог уговора достави Осигуранику уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната, у корист Осигураника, са овлашћењем за попуну у висини од 10% вредности уговора – на износ од _____ (уписује Осигуравач) динара, без укљученог пореза на премију неживотних осигурања са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, на име доброг извршења посла са трајањем 10 (десет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла, односно свих

уговорених обавеза, као и картон депонованих потписа банке којим се доказује да је меницу потписало лице које има право располагањем средствима на рачуну код банке наведене у меничном овлашћењу.

Члан 16.

Обавеза је Осигуравача да у складу са одредбом члана 77. Закона, без одлагања обавести Осигураника о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења Уговора, односно током важења Уговора и да је документује на прописан начин.

Члан 17.

Осигураник може након закључења Уговора повећати обим предмета набавке.

Осигуравач се обавезује да под једнаким условима укључи сва новонабављена возила осигураника у току трајања уговора о осигурању службених моторних возила.

Осигураник има обавезу, у току трајања уговора, да дозволи промену цене (премије) и других битних елемената уговора у случају промене висине минималне тарифе осигурања од ауто-одговорности у складу са Законом о обавезном осигурању у саобраћају и одлуком Народне банке Србије.

Члан 18.

Лице одговорно за праћење и реализацију извршења уговорних обавеза Осигураника је _____, телефон број _____, електронска пошта: _____ (попуњава Осигураник).

Лице одговорно за праћење и реализацију извршења уговорних обавеза Осигуравача је _____, телефон, електронска пошта: _____ (попуњава Осигуравач).

РАСКИД УГОВОРА

Члан 19.

Наручилац – Осигураник може једнострано раскинути овај Уговор, у случајевима када Најповољнији Понуђач – Осигуравач:

- не приступи извршењу уговорне обавезе;
- не изврши уговорне обавезе на начин описан у Обрасцу понуде и Техничкој спецификацији предмета набавке;
- не достави средства финансијског обезбеђења на начин и у року утврђеним чланом 14. овог Уговора.

Наручилац – Осигураник ће писаним путем обавестити Најповољнијег Понуђача - Осигуравача о једностраном раскиду уговора.

Отказни рок је 10 дана од дана писаног обавештења о раскиду уговора.

У току отказног рока, уговорне стране имају сва права и обавезе предвиђене овим уговором.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 20.

Приоритет докумената за тумачење и примену овог Уговора је по следећем редоследу:

- Уговор,

- Конкурсна документација Наручиоца, **редни број:** _____.

Члан 21.

Уговорне стране су сагласне да се на њихова међусобна права, обавезе и одговорности, поред одредаба уговора, примењују и одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима, за све случајеве који нису обухваћени и регулисани овим Уговором.

Члан 22.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне неспоразуме, тешкоће и проблеме у вези са извршењем уговора решавају заједнички, на принципима уважавања интереса друге уговорне стране.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 23.

Саставни део овог Уговора је:

- Понуда Најповољнијег Понуђач - Осигуравача број _____ од _____;
- Спецификација услуга са структуром цене.

Члан 24.

Овај уговор се закључује на период од 1 (једне) године, а примењиваће се почев од дана потписивања.

Обавезе из овог уговора које доспевају у наредној години биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена финансијским планом у тој години.

Члан 25.

Сва обавештења, захтеви, инструкције или друга саопштења за која уговорне стране сматрају да су неопходна за благовремено и савесно извршавање преузетих обавеза, морају бити предата другој уговорној страни у писменој форми, електронском облику, факсом, препорученом поштом са повратницом или ће их предати курири на адресе које су седишта уговорних страна.

Уколико Наручилац – Осигураник или Најповољнији понуђач – Осигуравач промене адресу, дужни су да о томе обавесте другу уговорну страну.

Члан 26.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка од којих сваки потписани примерак представља оригинал и свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерака.

за Најповољнијег Понуђача -
Осигуравача

за Наручиоца -
Осигураника

Директор _____

заменик Председник Савета Горан
Петропвић

Напомена:

Понуђач мора да попуни, парафира све стране модела уговора, исти овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата услове модела уговора.

У случају подношења заједничке понуде, модел уговора потписују и оверавају сви понуђачи из групе понуђача.

МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ПАРТИЈА 2 – Осигурање запослених од последица несрећног случаја и животно осигурање за ризик смрти услед болести

Закључен дана _____. године између

1. РЕГУЛАТОРНО ТЕЛО ЗА ЕЛЕКТРОНСКЕ МЕДИЈЕ, Трг Николе Пашића бр. 5, 11000 Београд, ПИБ 102945724, матични број 17488554, коју заступа заменик председника Савета Горан Петровић (У даљем тексту: Наручилац)

и

2. _____ са седиштем у _____, ул. _____, бр. __, ПИБ _____; матични број _____; бр. рачуна _____; код _____ банке које заступа директор _____ (у даљем тексту: Најповољнији понуђач - Осигуравач)

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

– Да је Осигураник, на основу члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама («Сл. Гласник Републике Србије бр. 124/12, 14/15, 68/15) спровео редовни поступак јавне набавке услуга – Партија 2 – Осигурање запослених од последица несрећног случаја и животно осигурање за ризик смрти услед болести 1.2.5.

– Да је Најповољнији понуђач - Осигуравач дана _____ године доставио понуду број _____ која се налази у прилогу уговора и саставни је његов део;

– Да понуда Најповољнијег понуђача - Осигуравача у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације,

– Да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу Извештаја комисије, понуде Најповољнијег понуђача – Осигуравача донео Одлуку о додели уговора број _____ од _____ године, и изабрао Осигуравача као најповољнијег понуђача за набавку услуга - Услуге осигурања имовине и лица за потребе Регулаторног тела за електронске медије – Партија 2 – осигурање запослених од последица несрећног случаја и животно осигурање за ризик смрти услед болести.

Члан 2.

Уговорне стране сагласно констатују да је предмет овог Уговора набавка услуга - Услуге осигурања имовине и лица за потребе Регулаторног тела за електронске медије – Партија 2 - Осигурање запослених од последица несрећног случаја и животно осигурање за ризик смрти услед болести.

Члан 3.

Осигуравач ће за рачун Осигураника вршити следеће услуге: 1. Осигурање запослених лица од последица несрећног случаја - незгоде (спецификација услуга биће преузета из обрасца понуде).

Члан 4.

Укупна уговорена висина премије осигурања запослених на услуге из члана 3. овог уговора, износи: _____ (уписује Осигуравач) динара, без пореза, а са порезом износи: _____ динара.

Члан 5.

Осигураник се обавезује да уговорену висину премије осигурања из члана 3. овог уговора плати Осигуравачу на основу испостављене фактуре у року од ____ (уписује Осигуравач) дана од дана пријема исте у целости (једнократно).

Члан 6.

Запослени који су осигурани од ризика из члана 3. овог уговора, осигурани су свуда и на сваком месту, непрекидно 24 сата, почев од 01.02.2016. године.

Осигураник задржава право да врши корекцију броја запослених у складу са кадровским планом запослених у Регулаторном телу за електронске медије.

Осигуравач се обавезује да ће у току трајања уговора о **осигурању запослених од последица несрећног случаја и животно осигурање за ризик смрти услед болести**, новозапослене осигуравати под једнаким условима.

Осигуравач ће по закључењу уговора, а најкасније у року од 15 (петнаест) дана предати Осигураннику одговарајућу Полису осигурања са битним елементима у складу са законским одредбама, као и Услове за осигурање лица у складу са предметом овог уговора.

Полиса осигурања и Услови осигурања лица од последица настанка осигураног случаја су саставни део овог уговора.

Члан 7.

Осигуравач ће у случају настанка уговореног осигураног случаја услугу обавити благовремено, квалитетно, у складу са правилима струке из области осигурања, добрим пословним обичајима и пословном етиком.

Члан 8.

По пријему пријаве о насталом осигураном случају Осигуравач је дужан да одмах приступи утврђивању и процени штете.

У случају неадекватно извршене услуге, Осигураник задржава право да о томе обавести Осигуравача, који је дужан отклонити евентуалне недостатке у року од 3 (три) дана од дана пријема обавештења.

Осигуравач је обавезан да осигураном лицу изврши исплату накнаде из осигурања у року од _____ дана (уписује Осигуравач) од дана пријема комплетне документације и доказа неопходних за утврђивање права на накнаду и висину одштете.

Осигуравач се обавезује да у року од 3 (три) радна дана од дана пријема документације, потврди Осигураннику да је документација из предходног става комплетна, у супротном, сматраће се да је документација комплетирана даном њеног пријема и завођења код Осигуравача.

Осигуравач се обавезује да Осигураннику доставља месечни извештај о исплаћеној накнади из осигурања, до десетог у месецу за претходни месец.

Члан 9.

Осигураник ће након закључења овог уговора, доставити Осигуравачу списак са бројем запослених, који је саставни део Полисе осигурања, као и пружити сву неопходну стручну помоћ при комплетирању документације у случају настанка осигураног случаја.

Члан 10.

Обавеза је Осигуравача да приликом потписивања овог уговора, достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната, у корист Осигураника, са

овлашћењем за попуну у висини од 10% вредности уговора – на износ од _____ (уписује Осигуравач) динара, без укљученог пореза на премију неживотних осигурања са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, на име доброг извршења посла са трајањем 10 (десет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла, односно свих уговорених обавеза, као и картон депонованих потписа банке којим се доказује да је меницу потписало лице које има право располагањем средствима на рачуну код банке наведене у меничном овлашћењу.

Члан 11.

Обавеза је Осигуравача да у складу са одредбом члана 77. Закона, без одлагања обавести Осигураника о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења Уговора, односно током важења Уговора и да је документује на прописан начин.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 12.

Наручилац – Осигураник може једнострано раскинути овај Уговор, у случајевима када Најповољнији Понуђач – Осигуравач:

- не приступи извршењу уговорне обавезе;
- не изврши уговорне обавезе на начин описан у Обрасцу понуде и Техничкој спецификацији предмета набавке;
- не достави средства финансијског обезбеђења на начин и у року утврђеним чланом 10. овог Уговора.

Наручилац – Осигураник ће писаним путем обавестити Најповољнијег Понуђача - Осигуравача о једностраном раскиду уговора.

Отказни рок је 10 дана од дана писаног обавештења о раскиду уговора.

У току отказног рока, уговорне стране имају сва права и обавезе предвиђене овим уговором.

Члан 13.

Овај уговор се закључује на период од 1 (једне) године, а почев од дана истека претходног осигурања.

Члан 14.

Осигураник може након закључења Уговора повећати обим предмета набавке, уколико за то постоје оправдани разлози.

Члан 15.

Лице одговорно за праћење и реализацију извршења уговорних обавеза Осигураника је _____, телефон број _____, електронска пошта: _____ (попуњава Осигураник).

Лице одговорно за праћење и реализацију извршења уговорних обавеза Осигуравача је _____, телефон, електронска пошта: _____ (попуњава Осигуравач).

Члан 16.

Уговорне стране су сагласне да се на њихова међусобна права, обавезе и одговорности, поред одредаба уговора, примењују и одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима, за све случајеве који нису обухваћени и регулисани овим Уговором.

Члан 17.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне неспоразуме, тешкоће и проблеме у вези са извршењем уговора решавају заједнички, на принципима уважавања интереса друге уговорне стране.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 18.

Саставни део овог Уговора је:

- Понуда Најповољнијег Понуђача - Осигуравача број _____ од _____;
- Спецификација услуга са структуром цене.

Члан 19.

Сва обавештења, захтеви, инструкције или друга саопштења за која уговорне стране сматрају да су неопходна за благовремено и савесно извршавање преузетих обавеза, морају бити предата другој уговорној страни у писменој форми, електронском облику, факсом, препорученом поштом са повратницом или ће их предати курири на адресе које су седишта уговорних страна.

Уколико Наручилац – Осигураник или Најповољнији понуђач – Осигуравач промене адресу, дужни су да о томе обавесте другу уговорну страну.

Члан 20.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка од којих сваки потписани примерак представља оригинал и свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерака.

за Најповољнијег Понуђача -
Осигуравача

за Наручиоца -
Осигураника

Директор _____

заменик председника Савета
Горан Петровић

Напомена:

Понуђач мора да попуни, парафира све стране модела уговора, исти овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата услове модела уговора.

У случају подношења заједничке понуде, модел уговора потписују и оверавају сви понуђачи из групе понуђача.

МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
ПАРТИЈА 3 – Путно осигурање запослених
Закључен дана _____ . године између

1. **РЕГУЛАТОРНО ТЕЛО ЗА ЕЛЕКТРОНСКЕ МЕДИЈЕ**, Трг Николе Пашића бр. 5, 11000 Београд, ПИБ 102945724, матични број 17488554, коју заступа заменик председника Савета Горан Петровић (У даљем тексту: Наручилац)
- и
2. _____ са седиштем у _____, ул. _____, бр. __, ПИБ _____; матични број _____; бр.рачуна _____; код _____ банке које заступа директор _____ (у даљем тексту: Најповољнији понуђач - Осигуравач)

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- Да је Осигураник, на основу члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама («Сл. Гласник Републике Србије бр. 124/12, 14/15, 68/15) спровео редовни поступак јавне набавке услуга – Партија 3 – Путно осигурање запослених 1.2.5.
- Да је Најповољнији понуђач - Осигуравач дана _____ године доставио понуду број _____ која се налази у прилогу уговора и саставни је његов део;
- Да понуда Најповољнијег понуђача - Осигуравача у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације,
- Да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу Извештаја комисије, понуде Најповољнијег понуђача – Осигуравача донео Одлуку о додели уговора број _____ од _____ године, и изабрао Осигуравача као најповољнијег понуђача за набавку услуга Услуге осигурања имовине и лица за потребе Регулаторног тела за електронске медије – Партија 3 – Путно осигурање запослених.

Члан 2.

Уговорне стране сагласно констатују да је предмет овог Уговора набавка услуга - Услуге осигурања имовине и лица за потребе Регулаторног тела за електронске медије – Партија 3 - Путно осигурање запослених.

Члан 3.

Осигуравач ће за рачун Осигураника вршити следеће услуге: 1. Путно осигурање запослених (спецификација услуга биће преузета из обрасца понуде).

Члан 4.

Укупна уговорена висина премије путног здравственог осигурања запослених на услуге из члана 3. овог уговора, износи: _____ (уписује Осигуравач) динара, без пореза, а са порезом износи: _____ динара.

У укупан износ премије осигурања није урачунат порез на премију путног здравственог осигурања запослених и плаћа га Осигураник.

Члан 5.

Осигураник се обавезује да уговорену висину премије осигурања из члана 3. овог уговора плати Осигуравачу на основу испостављене фактуре у року од _____ (уписује Осигуравач) дана од дана пријема исте, а пре сваког службеног путовања запосленог у иностранство.

Члан 6.

Запослени који имају путно осигурање из члана 3. овог уговора, у току трајања службеног путовања у иностранство, осигурани су непрекидно 24 сата.

Осигураник задржава право да врши корекцију броја предвиђених дана за службена путовања запослених.

Осигуравач ће по закључењу уговора, а најкасније у року од 15 (петнаест) дана предати Осигуранику одговарајућу Полису осигурања са битним елементима у складу са законским одредбама, као и Услове за осигурање лица у складу са предметом овог уговора.

Полиса осигурања и Услови осигурања лица од последица настанка осигураног случаја су саставни део овог уговора.

Члан 7.

Осигуравач ће у случају настанка уговореног осигураног случаја услугу обавити благовремено, квалитетно, у складу са правилима струке из области осигурања, добрим пословним обичајима и пословном етиком.

Члан 8.

По пријему пријаве о насталом осигураном случају Осигуравач је дужан да одмах приступи утврђивању и процени штете.

У случају неадекватно извршене услуге, Осигураник задржава право да о томе обавести Осигуравача, који је дужан отклонити евентуалне недостатке у року од 3 (три) дана од дана пријема обавештења.

Осигуравач је обавезан да осигураном лицу изврши исплату накнаде из осигурања у року од _____ дана (уписује Осигуравач) од дана пријема комплетне документације и доказа неопходних за утврђивање права на накнаду и висину одштете.

Осигуравач се обавезује да у року од 3 (три) радна дана од дана пријема документације потврди Осигуранику да је документација из предходног става комплетна, у супротном сматраће се да је документација комплетирана даном њеног пријема и завођења код Осигуравача.

Члан 9.

Осигураник ће након закључења овог уговора, доставити Осигуравачу списак са бројем запослених, који је саставни део Полисе осигурања, као и пружити сву неопходну стручну помоћ при комплетирању документације у случају настанка осигураног случаја.

Члан 10.

Обавеза је Осигуравача да у складу са одредбом члана 77. Закона, без одлагања обавести Осигураника о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења Уговора, односно током важења Уговора и да је документује на прописан начин.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 11.

Наручилац – Осигураник може једнострано раскинути овај Уговор, у случајевима када Најповољнији Понуђач – Осигуравач:

- не приступи извршењу уговорне обавезе;
- не изврши уговорне обавезе на начин описан у Обрасцу понуде и Техничкој спецификацији предмета набавке;

Наручилац – Осигураник ће писаним путем обавестити Најповољнијег Понуђача - Осигуравача о једностраном раскиду уговора.

Отказни рок је 10 дана од дана писаног обавештења о раскиду уговора. У току отказног рока, уговорне стране имају сва права и обавезе предвиђене овим уговором.

Члан 12.

Овај уговор се закључује на период од 1 (једне) године, а примењиваће се почев од потписивања.

Члан 13.

Осигураник може након закључења Уговора повећати обим предмета набавке, уколико за то постоје оправдани разлози.

Члан 14.

Лице одговорно за праћење и реализацију извршења уговорних обавеза Осигураника је _____, телефон број _____, електронска пошта: _____ (попуњава Осигураник).

Лице одговорно за праћење и реализацију извршења уговорних обавеза Осигуравача је _____, телефон, електронска пошта: _____ (попуњава Осигуравач).

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да се на њихова међусобна права, обавезе и одговорности, поред одредаба уговора, примењују и одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима, за све случајеве који нису обухваћени и регулисани овим Уговором.

Члан 16.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне неспоразуме, тешкоће и проблеме у вези са извршењем уговора решавају заједнички, на принципима уважавања интереса друге уговорне стране.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 17.

Саставни део овог Уговора је:

- Понуда Најповољнијег Понуђача - Осигуравача број _____ од _____;
- Спецификација услуга са структуром цене.

Члан 18.

Сва обавештења, захтеви, инструкције или друга саопштења за која уговорне стране сматрају да су неопходна за благовремено и савесно извршавање преузетих обавеза, морају бити предата другој уговорној страни у писменој форми, електронском облику, факсом, препорученом поштом са повратницом или ће их предати курири на адресе које су седишта уговорних страна.

Уколико Наручилац – Осигураник или Најповољнији понуђач – Осигуравач промене адресу, дужни су да о томе обавесте другу уговорну страну.

Члан 19.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка од којих сваки потписани примерак представља оригинал и свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерака.

за Најповољнијег Понуђача -
Осигуравача

за Наручиоца -
Осигураника

Директор _____

заменик председника Савета
Горан Петровић

Напомена:

Понуђач мора да попуни, парафира све стране модела уговора, исти овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата услове модела уговора.

У случају подношења заједничке понуде, модел уговора потписују и оверавају сви понуђачи из групе понуђача.