

– Уверење о положеном државном стручном испиту;
– Доказ о знању енглеског језика – ниво В1*CEFR;
– Доказ о раду са Windows оперативним системом, пословним апликацијама (MS Word, MS Excel, MS Outlook) и интернет претраживачима.
Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника.

Сви докази прилажу се на српском језику, односно уколико су на страном језику морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

За кандидате који не поседују доказ о искуству у раду са Windows оперативним системом, пословним апликацијама (MS Word, MS Excel, MS Outlook) и интернет претраживачима потребне – провера дигиталне писмености вршиће се практичним радом на рачунару.

Кандидати са положеним државним стручним испитом немају предност у изборном поступку у односу на кандидате без положеног државног стручног испита.

У случају да изабрани кандидат не поседује Уверење о положеном државном стручном испиту, у обавези је да у року од шест месеци од дана именовања Управном одбору Директората достави доказ о положеном државном стручном испиту.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или овереној фотокопији код јавног бележника биће одбачене.

Кандидати који не доставе наведене доказе, односно који на основу достављених доказа не испуњавају услове за избор директора, писаним путем се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка.

VII КОМПЕТЕНЦИЈЕ КОЈЕ СЕ ПРОВЕРАВАЈУ У ИЗБОРНОМ ПОСТУПКУ

Избор кандидата врши се на основу провере компетенција. Изборни поступак се спроводи у више фаза у којима се проверавају:

1. вештине и способности кандидата (способност руковођења, организовање информација, људи и ствари на систематичан начин, одређивање приоритета и придржавање рокова; објективна анализа и евалуација проблема у циљу формирања суда; способност идентификација свих могућих опција; одмеравање предности и недостатака, процена изводљивости и одабир најизводљивије опције; вештина делегирања задужења и успостављање одговарајућих система одговорности, процена напретка и квалитета учинка запослених; познавање пословних принципа управљања који су укључени у стратешко планирање и расподелу средстава, моделирање људских ресурса, лидерске технике и координација људи и других ресурса) – провера ће се вршити путем стандардизованих психометријских тестова.

2. стручна оспособљеност и знање кандидата (познавање закона и прописа Републике Србије из делокруга рада Директората, као и међународне регулативе у области ваздушног саобраћаја) – провера ће се вршити усменим путем.

VIII ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

Конкурсна документација се подноси путем поште или непосредно у Писарници Директората цивилног ваздухопловства Републике Србије, на адресу Скадарска 23 и 23/1.

Свака пријава добија своју шифру.

Кандидати ће о шифри пријаве бити обавештени у року од осам дана од дана престанка важења рока за подношење пријаве на јавни конкурс, путем мејл адресе и писаним путем на адресу становања које су наведене у образцу пријаве.

IX РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ НА ЈАВНИ КОНКУРС

Рок за подношење пријаве је 15 дана. Рок почиње да тече наредног дана од дана објављивања огласа у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Директорат цивилног ваздухопловства Републике Србије не врши дискриминацију на основу расе, боје коже, пола, вере, националности и етничког порекла или инвалидитета. Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

X АДРЕСА НА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПРИЈАВА НА ЈАВНИ КОНКУРС

Директорат цивилног ваздухопловства Републике Србије, Београд, Скадарска 23 и 23/1, са назнаком „за јавни конкурс”.

XI ОБАВЕШТЕЊЕ О ОБРАДИ ЛИЧНИХ ПОДАТАКА

Обавештење о обради личних података, кандидат је обавезан да приложи уз конкурсну документацију, која мора бити својеручно потписана, чиме се даје сагласност за обраду личних података.

Обавештење о обради личних података је доступно на интернет страници Директората цивилног ваздухопловства Републике Србије (www.cad.gov.rs).

XII ЛИЦЕ ЗАДУЖЕНО ЗА ДАВАЊЕ ОБАВЕШТЕЊА О ЈАВНОМ КОНКУРСУ

– Катарина Расулић
– Телефон за обавештења 011 29 27 026

XIII ДАТУМ И МЕСТО ПРОВЕРЕ КОМПЕТЕНЦИЈА УЧЕСНИКА КОНКУРСА У ИЗБОРНОМ ПОСТУПКУ

О датуму, времену и адреси где ће бити обављена провера, кандидати ће бити обавештени путем мејл адресе и/или писаним путем на адресу становања, које су наведене у образцу пријаве, најкасније три дана пре тестирања.

Јавни конкурс спроводи Управни одбор Директората цивилног ваздухопловства Републике Србије.

Обавештавају се учесници јавног конкурса да ће се документација враћати искључиво на писани захтев учесника.

Овај оглас објављује се у „Службеном гласнику Републике Србије”, дневном листу „Новости”, на званичној интернет страници Директората цивилног ваздухопловства Републике Србије (www.cad.gov.rs) и на интернет презентацији оснивача Директората цивилног ваздухопловства Републике Србије (www.srbija.gov.rs).
24-20903

РЕГУЛАТОРНО ТЕЛО ЗА ЕЛЕКТРОНСКЕ МЕДИЈЕ, САВЕТ, у складу са чланом 104. Закона о електронским медијима („Службени гласник РС”, број 92/23), објављује

– допуно Огласа – Јавног конкурса за издавање дозвола за пружање медијске услуге радија у слободном приступу путем терестричког аналогног преноса на локалном подручју и подручју региона.

Оглас за Јавни конкурс за издавање дозвола за пружање медијске услуге радија у слободном приступу путем терестричког аналогног преноса на локалном подручју и подручју региона, објављен у „Службеном гласнику РС”, број 60 од 16. јула 2024. године (Оглас, са изменама и допунама Огласа, објављеним у „Службеном гласнику РС”, број 68 од 9. августа 2024. године, допуњује се на следећи начин:

У делу I локално подручје, после реда Врдник, односно:

Врдник	88,4	ЛР300	188,64	12.000,00	3.000,00
--------	------	-------	--------	-----------	----------

додају се следећи редови који гласе:

Зона покривања/локација	Фреквенција МНз	Ознака локалног подручја	Висина годишње накнаде за коришћење радио-фреквенције (РАТЕЛ) дин.	Висина годишње накнаде за остваривање права на пружање медијске услуге (РЕМ) дин.	Висина депозита дин.
1	2	3	4	5	6
Пединци	106,2	ЛР258	1.324,87	12.000,00	3.000,00
Врњачка бања	99,1	ЛР162	1.804,68	14.316,37	3.579,09

У осталом делу текст Огласа остаје неизмењен. 24-20898

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЧАЈЕТИНА на основу члана 25. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/15 и 88/19) и члана 7. Одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа „Голд гондола Златибор” Чајетина („Службени лист општине Чајетина”, број 12/24) оглашава јавни конкурс – за именовање директора Јавног предузећа „Голд гондола Златибор” Чајетина.

I Јавно предузеће:

Јавно предузеће „Голд гондола Златибор”, 31310 Чајетина, Спортова б.б., 31315 Златибор.

II Функција за коју се врши избор

Директор ЈП „Голд гондола Златибор”, Чајетина.

III Послови директора и услови за именовање:

Послови директора: Представља и заступа јавно предузеће; организује и руководи процесом рада; води пословање јавног предузећа; одговара за законитост рада јавног предузећа; предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење; предлаже финансијски извештај; извршава одлуке надзорног одбора; врши друге послове одређене Законом, Оснивачким актом и Статутом јавног предузећа.

Услови за именовање: Да је учесник конкурса пунолетан, пословно способан, држављанин Републике Србије; да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама, да има најмање пет године радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање, да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа, да познаје област корпоративног управљања, да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова, да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци, да лицу није изречена мера безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, да није члан органа политичке странке односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу странке.

Мандат директора и место рада: мандат директора траје четири године, а место рада је Чајетина.

IV Рок за подношење пријава на јавни конкурс и садржина пријаве:

Рок за подношење пријава је 30 дана. Рок почиње да тече од наредног дана од дана објављивања огласа у „Службеном гласнику Републике Србије”.